



Mahidol University
Library and Knowledge Center
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

รายงานประจำปี
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ๒๕๕๗



รายงานประจำปี ๒๕๕๗

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

คำนำ

รายงานประจำปีนับเป็นการเผยแพร่ผลการดำเนินงานประเภทหนึ่ง รายงานประจำปี ๒๕๕๓ ของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล นี่เป็นการเสนอผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของหอสมุดและคลังความรู้ ได้แก่ การสนับสนุนการศึกษา การสนับสนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย และการบริการวิชาการ เพื่อมุ่งสู่มหาวิทยาลัยชั้นนำระดับสากล โดยจัดหาและบริหารจัดการ ตลอดจนเผยแพร่ทรัพยากรความรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษาและการสอน การวิจัย ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย เป็นแหล่งเรียนรู้ที่อุดมด้วยทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพ เพื่อบริการประชาคมมหาวิทยาลัยได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

นอกจากนี้รายงานประจำปียังเป็นประโยชน์ในการอ้างอิงในด้านบริหารจัดการและการดำเนินงานของหอสมุดและคลังความรู้ และฝ่าย/งาน ต่างๆ ตลอดจนห้องสมุดที่อยู่ในการกำกับดูแลของหอสมุดและคลังความรู้ อีกประการหนึ่งด้วย

ดิฉันขอขอบคุณบุคลากรทุกหน่วยงานที่ได้ร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติงานด้วยดีตลอดมา จนมีผลงานปรากฏอย่างต่อเนื่อง และขอขอบคุณคณะทำงานจัดทำรายงานประจำปี ตลอดจนห้องสมุดคณะในความร่วมมือให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำรายงานประจำปีนี้จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี



(นางสาวฉวีวรรณ สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์	1
ประวัติความเป็นมา	1
ผลงานดีเด่นในรอบปี	4
โครงสร้างและการบริหารงาน	14
คณะผู้บริหาร	17
แผนยุทธศาสตร์	19
ตัวชี้วัดองค์กร	19
อาคารสถานที่และครุภัณฑ์	21
สถานที่ตั้งห้องสมุด/เวลาทำการ	24
งบประมาณ	26
ทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาบุคลากร	27
กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร	30
การพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ	39
คลังทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการ	44
การบริการวิชาการ	46
บริการวิชาการแก่ชุมชน	50
ความร่วมมือทางวิชาการในประเทศและต่างประเทศ	55
ภาพกิจกรรม	56

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	พื้นที่บริการห้องสมุด และ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	22
2	ครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์	22
3	งบประมาณรายจ่ายจำแนกตามแหล่งเงิน	27
4	จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท	28
5	จำนวนบุคลากรจำแนกตามวุฒิการศึกษา	29
6	การจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ	40
7	การจัดซื้อหนังสือและสื่อโสตทัศนวัสดุ จำแนกตามห้องสมุด	40
8	การบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ต่างประเทศ	47
9	ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับ (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) และ ค่าใช้จ่ายต่อบทความ	42
10	ทรัพยากรสารสนเทศที่ได้จากการออกรับนันทนาการ จำแนกตามห้องสมุด	44
11	จำนวนหนังสือที่ให้บริการ จำแนกตามสาขาวิชา	45
12	จำนวนหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บริการจำแนกตามสาขาวิชา	45
13	จำนวนวารสารต่างประเทศ (ฉบับพิมพ์) ที่ให้บริการ จำแนกตามสาขาวิชา	45
14	จำนวนวารสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการ จำแนกตามสาขาวิชา	45
15	จำนวนฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บริการจำแนกตามสาขาวิชา	46
16	สถิติการบริการสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2555–2556	48

สารบัญแผนภูมิ

แผนภูมิที่	หน้า
1	โครงสร้างการบริหารงานหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
	18

ปณิธาน (Determination)

คลังความรู้ สู่ปัญญาของแผ่นดิน

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นคลังความรู้เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยมหิดลสู่ระดับโลก

พันธกิจ (Mission)

พัฒนาคลังความรู้ มุ่งสู่สารสนเทศทันสมัย ใส่ใจคุณภาพบริการ สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย

ประวัติความเป็นมา

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล มีประวัติพัฒนาการเช่นเดียวกับพัฒนาการของมหาวิทยาลัย กล่าวคือมีฐานเดิมจากแผนกห้องสมุด สำนักงานเลขานุการ กรมมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ ตามหลักฐานปรากฏว่า มี “ห้องอ่านหนังสือ” ของโรงพยาบาลกร ต่อมาในปี พ.ศ. 2468 จึงได้ตั้งเป็น “ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์” ในปี พ.ศ. 2499 ตามกฤษฎีกาการจัดวางระเบียบราชการของกรมมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ ห้องสมุดมีฐานะเป็น “แผนกห้องสมุด” ในสังกัดสำนักงานเลขานุการ กรมมหาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ ซึ่งขณะนั้นทำหน้าที่เป็นทั้งห้องสมุดมหาวิทยาลัยและห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาลด้วย เมื่อแผนกห้องสมุดได้รับการยกฐานะเป็น “กองห้องสมุด” ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2520 โดยมีฐานที่ตั้งอยู่ที่หอสมุดศิริราชและในเวลาต่อมา กองห้องสมุดได้รับการสถาปนาเป็น “สำนักหอสมุด” ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 103 ตอนที่ 140 วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2529 มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยรวมห้องสมุดคณะ/สถาบัน ต่างๆ ในมหาวิทยาลัยเข้าไว้ด้วยกัน กำหนดให้มีรูปแบบการดำเนินงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดการจัดตั้งห้องสมุดใหม่และมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรห้องสมุดร่วมกันอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด ในเวลาต่อมาได้ย้ายสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักหอสมุด จากอาคารหอสมุดศิริราชไปที่อาคารหอสมุด ศาลาตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

การจัดตั้งสำนักหอสมุดมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- เพื่อให้บริการทางวิชาการแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย เป็นศูนย์กลางการจัดหา จัดเก็บ เผยแพร่ และบริการทรัพยากรห้องสมุด ตลอดจนวัสดุสารสนเทศที่ทันสมัย ให้มีปริมาณและคุณภาพ ในการส่งเสริมการเรียนการสอนและการวิจัยของมหาวิทยาลัย มหิดล
- เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษา อาจารย์ ตลอดจนบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ศึกษาหาความรู้ ค้นคว้าด้วยตนเองได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น จัดหลักสูตรการใช้ห้องสมุดแก่นักศึกษา ตลอดจนการแนะนำและจัดสัมมนาฝึกอบรมวิธีการสืบค้นสารสนเทศที่ทันสมัยแก่ผู้ใช้อย่างสม่ำเสมอ

- เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสารนิเทศของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ รวบรวมผลงานและสิ่งพิมพ์ทุกประเภทที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยผลิต รวมทั้งประวัติและจดหมายเหตุที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยมหิดล
- เพื่อร่วมมือกับสถาบันอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศในการแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลทางวิชาการ
- เพื่อประสานงานกับระบบสารนิเทศวิชาการแห่งชาติส่งเสริมให้หน่วยงานมหาวิทยาลัย มหิดล และหน่วยงานราชการตลอดจนประชาชนทั่วไปสามารถใช้ทรัพยากรสารนิเทศร่วมกันเพื่อประโยชน์ส่วนรวมในการพัฒนาประเทศ

(จากเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการนโยบายสำนักหอสมุด วันที่ 9 มกราคม 2532)

ต่อมาในปี พ.ศ. 2538 สำนักหอสมุดได้รับงบประมาณเพื่อขยายพื้นที่สำนักหอสมุด โดยสร้างอาคารแฝดติดกับอาคารเดิมในลักษณะสมดุลงค์ และสร้างอาคารใหม่ตั้งอยู่ด้านหน้าทางทิศตะวันออกขนานกับอาคารแฝดอีกหนึ่งหลัง

ตั้งแต่ปี พ.ศ.2539 สำนักหอสมุด ได้ปรับเปลี่ยนระบบการดำเนินงานห้องสมุดใหม่ เป็นระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Automated Library) โดยได้รับอนุมัติงบประมาณดำเนินงานจากโครงการพัฒนาห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนกลาง ระยะที่ 1 (ปี พ.ศ.2538 - 2540) โดยมติของคณะรัฐมนตรี มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐทุกแห่ง ให้เป็นระบบอัตโนมัติสามารถเชื่อมโยงกันเป็นข่ายงานได้ทั่วประเทศ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล จึงมีความพร้อมในการให้บริการสารสนเทศแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วยระบบอัตโนมัติที่ทันสมัย อำนวยความสะดวกและรวดเร็วให้แก่ผู้ใช้ห้องสมุดในการสืบค้นทรัพยากรห้องสมุดที่มีอยู่ในฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุด (MULINET) ได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งในสำนักหอสมุด ศาลาฯ จากห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล หรือ สืบค้นจากเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สำนักงานหรือเครื่องส่วนตัวของผู้ใช้ฐานข้อมูลของสำนักหอสมุด ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบสื่อสารอินเทอร์เน็ต รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการยืมคืนทรัพยากร ห้องสมุดได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ด้วยระบบ Barcode ทั้งภายในห้องสมุดและการยืมคืนหนังสือระหว่างห้องสมุดในสังกัดสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล

ปี พ.ศ. 2546-2549 ได้มีการปรับระบบการบริหารห้องสมุดในสังกัดสำนักหอสมุด โดยมีห้องสมุดคณะทั้งหมด 4 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ ห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์ ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี และห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้ขอแยกการดำเนินงานไปสังกัดคณะในด้านการบริหารงบประมาณและบุคลากร แต่ยังเชื่อมโยงสัมพันธ์กันในการดำเนินงานเทคนิคและให้บริการห้องสมุดด้วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติเดียวกัน รวมทั้งการให้บริการเครือข่าย

เทคโนโลยีสารสนเทศตามนโยบายมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นให้ใช้ทรัพยากรร่วมกัน จึงทำให้การบริหารงานของสำนักหอสมุดขณะนั้นมีรูปแบบทั้งระบบรวมและกระจาย การบริหาร (Centralized & Decentralized Administration)

ในด้านการบริการสารสนเทศ สำนักหอสมุดมีภารกิจหลักในการให้บริการวิชาการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการค้นคว้าวิจัยของ นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรตามหลักสูตรและนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการเชื่อมโยงการบริการห้องสมุดต่างๆ ในมหาวิทยาลัยเข้าด้วยกัน โดยกำหนดนโยบายการพัฒนาทรัพยากรห้องสมุดให้มีทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลายรูปแบบทั้งฉบับพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ที่ครอบคลุมทุกสาขาวิชา/หลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย สามารถให้บริการสารสนเทศแบบบูรณาการแก่ผู้ใช้ภายในมหาวิทยาลัย และยังเป็นแหล่งวิชาการแก่ผู้ใช้ภายนอกทั้งระดับชาติและนานาชาติ มีความพร้อมในด้านทรัพยากรสารสนเทศในสาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงได้รับการแต่งตั้งให้เป็น “ศูนย์ประสานงานสารสนเทศสาขาแพทยศาสตร์ในข่ายงานระบบสารนิเทศแห่งชาติ”

ในปี พ.ศ. 2550 มหาวิทยาลัยมหิดลได้ปรับระบบการบริหารงานเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 สภามหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีประกาศการปรับส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล “สำนักหอสมุด” ได้ปรับเปลี่ยนชื่อเป็น “หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล” มีฐานะเป็นส่วนงานหนึ่งในระดับคณะ ซึ่งนับเป็นก้าวสำคัญอีกครั้งหนึ่ง พร้อมๆ กับการปรับพันธกิจของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในยุคข้อมูลข่าวสารและสังคมฐานความรู้

ปัจจุบันหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ตั้งอยู่ ณ อาคารหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยมหิดลวิทยาเขตศาลายา มีห้องสมุดในสังกัด 10 แห่ง ได้แก่

1. หอสมุดกลาง
2. ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์
3. ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์
4. ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
5. ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี
6. ห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา
7. ห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
8. ห้องสมุดสถาบันโภชนาการ
9. ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม

10. หอสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย

และยังมีห้องสมุดในสังกัดคณะ สถาบัน และวิทยาลัยต่าง ๆ ที่ร่วมใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติในด้านงานเทคนิคและบริการยืม-คืนระหว่างห้องสมุดอีกจำนวน 14 แห่ง เช่น ห้องสมุดสตางค์ มงคลสุข (คณะวิทยาศาสตร์) ห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์ ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ทั้ง 2 แห่ง ห้องสมุดจิ๋ว บางซื่อ (วิทยาลัยดุริยางคศิลป์) ห้องสมุดคณะกายภาพบำบัด และห้องสมุดคณะสัตวแพทย์ เป็นต้น

ในด้านกายภาพ หอสมุดกลางมีพื้นที่ทั้งหมด 14,301 ตารางเมตร ให้บริการที่นั่งอ่าน จำนวน 1,040 ที่นั่ง และมีที่นั่งอ่านในห้องสมุดคณะ/สถาบันต่างๆ 10 คณะในสังกัดหอสมุดฯ จำนวน 950 ที่นั่ง มีการให้บริการยืม-คืนหนังสือระหว่างห้องสมุด และผู้ใช้สามารถสืบค้นทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ได้เท่าเทียมกันบนเว็บไซต์ของหอสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล (<http://www.li.mahidol.ac.th>)

ผลงานเด่นในรอบปี 2557

หอสมุดและคลังความรู้ มีผลการดำเนินงานเด่นในรอบปี 2557 โดยดำเนินงานตามกลยุทธ์ สมองพันธุกิจส่วนงานและมหาวิทยาลัย ดังนี้

กลยุทธ์ 1 พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพและทันสมัย

ผลการดำเนินงาน

- บริหารจัดการระบบเครือข่ายทรัพยากรห้องสมุด (Library Automated System) เชื่อมโยงทรัพยากรสารสนเทศทุกห้องสมุดในมหาวิทยาลัยมหิดล รวม 38 แห่ง ปัจจุบันมีทรัพยากรสารสนเทศกว่า 800,000 รายการ
- พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อรวบรวมผลงานวิชาการบุคลากรมหาวิทยาลัย มหิดล (Mahidol Institution Repository -IR) จำแนก 6 สาขา

	สาขา (Community)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.56)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.57)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.57)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.57)
1	Arts and Humanities	737	743	747	768
2	Biomedicine	407	414	440	575
3	Engineering and IT	46	46	46	44
4	Life Sciences	874	1,021	1,046	1,169
5	Natural Sciences	155	156	160	181
6	Social Sciences	135	138	142	219
รวม		2,354	2,518	2,581	2,956

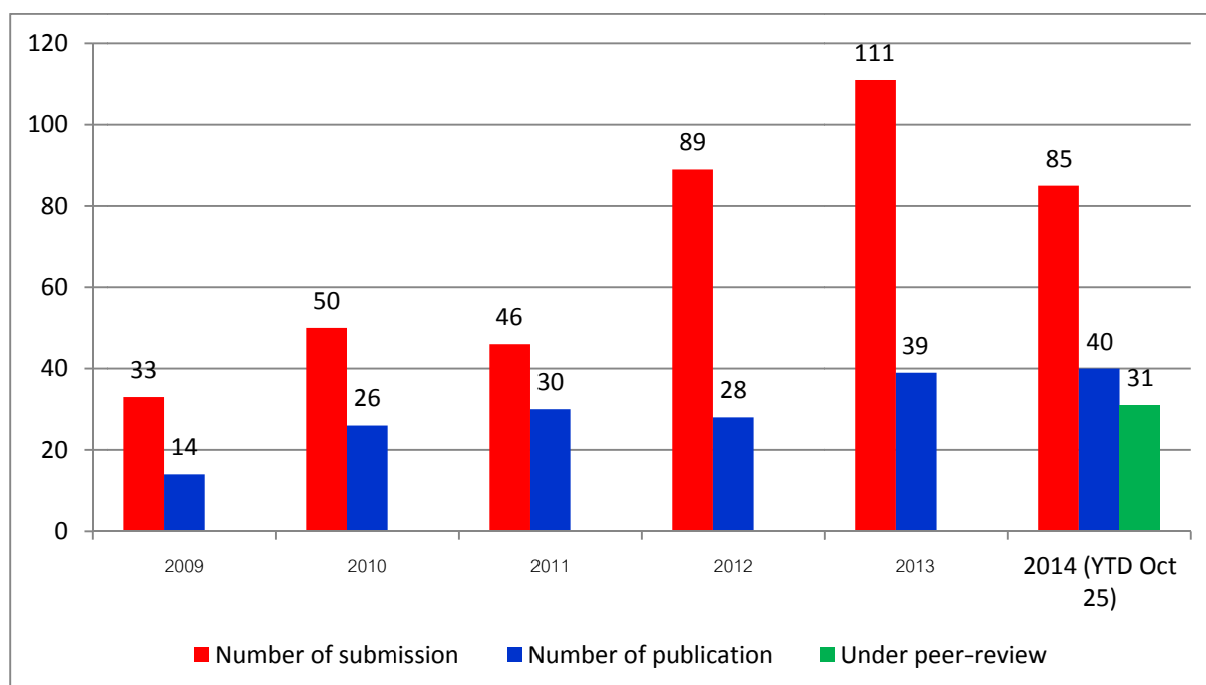
- จัดทำเว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้ฯ แสดงค่า Journal Impact Factor เรียงตามชื่อวารสาร จำแนกเป็น 3 สาขาวิชา คือ Science , Social Science และ Sciences & technology
- แสดงผลบทความ งานวิจัยล่าสุด (Feeds) จากฐานข้อมูล Scopus , ISI Web of science จำแนกตามสาขาวิชาในเว็บไซต์หอสมุดและคลังความรู้ฯ (<http://www.li.mahidol.ac.th/service/feeds.php>)
- ดำเนินงานโครงการสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหิดล พิมพ์ผลงานวิชาการของบุคลากรฯ ที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการมหาวิทยาลัยฯ มีสิ่งพิมพ์เผยแพร่ 10 เรื่อง
- จัดกิจกรรมประจำปี สนับสนุนการตีพิมพ์บทความลงในวารสารต่างประเทศประเภท Open Access เช่น Biomed Central , PLOS จำนวน 2 กิจกรรม คือ

○ Special Lecture on “Getting your article published” by Elsevier

○ “How to increase your research visibility, impact and enhance innovation”

มีบทความที่ดีพิมพ์ผ่านวารสารนานาชาติ ระหว่างปี 2009-2014 ดังนี้

แผนภูมิที่ 1 แสดงจำนวนบทความที่ดีพิมพ์ในวารสารนานาชาติระหว่างปี 2009-2014



ตารางที่ 1 MU Top Twenty Submission 2009 – 2014 in BioMed Central (BMC) /
Chemistry Central (CC) SpringerOpen (SO)

Journals	BMC /CC / SO	2013 Impact Factor	Number of Submission	Number of Publication	Articles under peer- review
Malaria Journal	BMC	3.489	47	37	5
BMC Public Health	BMC	2.321	34	17	3
BMC Nephrology	BMC	1.52	7	6	0
BMC Gastroenterology	BMC	2.113	10	6	1
Journal of Medical Case Reports	BMC	n/a	13	6	2
BMC Infectious Diseases	BMC	2.561	14	6	1
BMC Microbiology	BMC	2.976	10	6	0
World Journal of Surgical Oncology	BMC	1.2	6	5	1
Virology Journal	BMC	2.089	10	5	0
BMC Complementary and Alternative Medicine	BMC	1.877	7	5	0
BMC Research Notes	BMC	n/a	11	5	3
BMC Health Services Research	BMC	1.659	12	4	1
Diagnostic Pathology	BMC	2.411	5	3	0
BMC Geriatrics	BMC	2	5	3	0
BMC Musculoskeletal Disorders	BMC	1.898	5	3	0
BMC Neurology	BMC	2.486	5	3	0
Journal of Translational Medicine	BMC	3.991	5	2	0
Journal of Hematology & Oncology	BMC	4.933	10	2	0
BMC Medical Ethics	BMC	1.6	2	2	0
Reproductive Biology and Endocrinology	BMC	2.409	5	2	0

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการให้บริการสารสนเทศเชิงรุก

ผลการดำเนินงาน

- สอนทักษะการรู้สารสนเทศ (Information Literacy Skill) ด้วยระบบ e-Learning ร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 รู้จักแหล่งสารสนเทศ วิธีการค้นหา ประเมิน และ นำสารสนเทศไปใช้ได้อย่างเหมาะสม ในรายวิชา ศศภท 100 เนื้อหาหลักสูตร ประกอบด้วย บทเรียน/บททดสอบ คือ

1. ความสำคัญของการรู้สารสนเทศ
2. Where to find information ?
3. How many types of information are in the world?
4. How to search effectively?
5. How to choose information?
6. การเรียบเรียงและนำเสนอสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์
7. How to cite in the paper?

ปี 2557 มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เข้าศึกษาในรายวิชานี้ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,585 ราย มีรายวิชาที่บันทึกการสอน ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 41 รายวิชา

เคมี	ฟิสิกส์	คณิตศาสตร์	ชีววิทยา	กายวิภาคศาสตร์	ชีวเคมี
SCCH 104	SCPY 151	SCMA 111	SCBI 114	SCAN 101	SCID 141
SCCH 111	SCCH 153	SCMA 117	SCBI 115		SCID 142
SCCH 112	SCPY 154	SCMA 170	SCBI 116		
SCCH 121	SCCH 155	SCMA 181	SCBI 117		
SCCH 122	SCPY 156	SCMA 182	SCBI 122		
SCCH 124	SCCH 157		SCBI 123		
SCCH 127	SCPY 159		SCBI 125		
SCCH 132	SCCH 167				
SCCH 135	SCCH 168				
SCCH136					
SCCH 214					

รายวิชาที่บันทึกการสอน ของนักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 6 รายวิชา คือ SCPS 202 SCBC 203 SCBC 206 SCMI 203 SCMI 206 และ SCMA 182

สถิติการเข้าใช้สื่อวีดิทัศน์คำบรรยายรายวิชาพื้นฐานดิจิทัล (e-Lecture)

คณะ/สถาบัน	จำนวนผู้เข้าใช้
คณะพยาบาลศาสตร์	6,528
คณะสาธารณสุขศาสตร์	5,643
โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี	5,428
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	3,397
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	2,035
คณะเทคนิคการแพทย์	1,426
คณะเทคนิคการแพทย์ : รังสีเทคนิค	680
คณะกายภาพบำบัด	1,523
คณะทันตแพทยศาสตร์	1,239
คณะเภสัชศาสตร์	1,361
คณะวิศวกรรมศาสตร์	176
คณะสัตวแพทยศาสตร์	207
คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	1,184
วิทยาเขตกาญจนบุรี	63
คณะวิทยาศาสตร์	1,780
คณะแพทยศาสตร์กรุงเทพมหานคร	1,058
สถาบันพระบรมราชชนก	917
รวม	34,645

- จัดกิจกรรมส่งเสริมเพื่อตระหนักรู้ด้านจริยธรรม เพื่อป้องกันการคัดลอกผลงานวิชาการ ผ่านโปรแกรม Turnitin ให้กับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร โดยทั้งได้รับเชิญเป็นวิทยากร และจัดทำแผนเข้าอบรมให้กับคณะ/สถาบัน เป็นจำนวน 11 สถาบัน คิดเป็นผู้ผ่านการอบรม 824 คน

คณะ/สถาบัน	ผู้เข้าอบรม	จำนวนผู้เข้า อบรม (ราย)
หอสมุดและคลังความรู้	อาจารย์/บุคลากร	3
	นักศึกษา	35
คณะเวชศาสตร์เขตร้อน	นักศึกษา	46
คณะสังคมศาสตร์	นักศึกษา	94
บัณฑิตวิทยาลัย	นักศึกษา	377
	อาจารย์/บุคลากร	29
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	นักศึกษา	25
	อาจารย์/บุคลากร	5
วิทยาลัยราชสุดา	อาจารย์/บุคลากร	13
คณะเภสัชศาสตร์	นักศึกษา	40
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	อาจารย์/บุคลากร	41
คณะสาธารณสุขศาสตร์	อาจารย์/บุคลากร	20
	นักศึกษา	46
สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	นักศึกษา	19
สถาบันโภชนาการ	นักศึกษา	31
รวม		824 ราย

มีจำนวนผลงานวิชาการ ที่ผ่านการตรวจด้วยโปรแกรม (Turnitin)

ปี	อาจารย์	นักศึกษบัณฑิต	จำนวนผลงาน
2550	817	-	-
2551	824	175	554
2552	403	825	6,263
2553	396	2,526	11,724
2554	418	4,031	20,481
2555	668	5,706	32,159
2556	842	6,592	23,245
2557	873	8,935	31,471

- สํารวจความต้องการและความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อภาพรวมห้องสมุด 3 ด้าน คือ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และ ด้านผู้ให้บริการ

ผู้ตอบแบบสำรวจ	ปีงบประมาณ		
	ปี 2555 ค่าเป้าหมาย = 4	ปี 2556 ค่าเป้าหมาย = 4	ปี 2557 ค่าเป้าหมาย = 4
นักศึกษาป.ตรี	3.93	3.91	4.17
นักศึกษบัณฑิตศึกษา	4.03	4.22	4.26
อาจารย์	4.16	4.24	4.20
นักวิจัย	3.93	4.08	4.10
ค่าเฉลี่ยรวม	4.02	4.14	4.18

กลยุทธ์ที่ 3 บูรณาการความร่วมมือเครือข่าย

ผลการดำเนินงาน

เครือข่ายต่างประเทศ

- ร่วมมือกับห้องสมุดองค์การอนามัยโลก (WHO World Health Organization) และ SEAMIC (Southeast Asian Medical International Centers) ในการให้บริการบทความฉบับเต็มที่ไม่มีในห้องสมุด และรับบริจาคหนังสือและเอกสารจากองค์การอนามัยโลก
- เป็นศูนย์กลางรวบรวมและบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลบรรณานุกรมวารสารทางการแพทย์ (IMSEAR –Index Medicus for South East Asia Region) ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างสมาชิกข่ายงาน Health Literature, Library and Information Services (HELLIS) ข้อมูลประกอบด้วย บทความวารสารทางการแพทย์ที่ตีพิมพ์ในวารสารของประเทศสมาชิกเครือข่าย WHO/SEARO กว่า 150,000 รายการ
- ให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความร่วมมือ หน่วยงานทางวิชาชีพ อาทิ Librarians from the Philippines Association of Academic and Research Librarians (PAARL) และ Delegation from Ho Chi Minh City of University Technology Vietnam
- ฝึกอบรมและศึกษาดูงานวิชาชีพด้านสารสนเทศให้กับบรรณารักษ์ชาวต่างประเทศ สมาชิกเครือข่าย WHO/SEARO คือ

■ หลักสูตร “Studying on Knowledge Management and Knowledge Dissemination For Mrs.Daya Chandrani Kuruppu and Mrs.Chithralatha Malari Abeygunasekera WHO Representative to Sri Lanka”

■ หลักสูตร “Tentative Training Program For Mrs.Roechajatiningsih from Institut Teknologi Sepuluh Nopember (ITS) Surabaya” INDONESIA

■ หลักสูตร “Studying on Library Management For Mr.Mohammad Mofakharul Islam and Mr.Aktara Khanom WHO Representative to Bangladesh”

เครือข่ายในประเทศ

– ร่วมมือกับเครือข่าย ThaiLIS (Thai Library Integrated System) เพื่อพัฒนาและแลกเปลี่ยนแหล่งทรัพยากรสารสนเทศ ในรูปแบบบรรณานุกรม โดยจัดทำโครงการสหบรรณานุกรมห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา (Union Catalog) มีสถาบันอุดมศึกษาเข้าร่วม 77 แห่ง จำนวนทรัพยากรกว่า 3,000,000 ระเบียบ

– จัดทำโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Collection) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีข้อมูลวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ กว่า 9,877 รายการ มากกว่าเป้าหมายที่กำหนด (ค่าเป้าหมาย = 8,300)

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบคลังความรู้เพื่อสนับสนุนการเป็นคลังปัญญาแห่งการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน

– จัดกิจกรรมบรรยายวิชาการ สร้างเสริมองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ/ทั่วไป ได้แก่ การบรรยายทางวิชาการมาตรฐานการลงรายการทรัพยากรสารสนเทศด้วย RDA และการบรรยายทางวิชาการ เรื่อง จัดบริการห้องสมุดอย่างไรเข้าถึงใจ....เข้าถึงGEN

– จัดกิจกรรมมหิดลบุ๊กแฟร์ และ มีเสวนาวิชาการ อาทิ บอกกล่าว...เล่าเรื่อง “ พิพิธภัณฑศิลป์@นครปฐม” โดย รศ.ปรีชา ปั่นกล้า ผู้ก่อตั้งพิพิธภัณฑฯ และ พบนักเขียนแนวสิ่งแวดล้อม (Green Writing from Green writer) จูตินันท์ ศรีสฤติ นามปากกา “คิ้วหนา”

– จัดนิทรรศการในโอกาสสำคัญของมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงาน หอจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑฯมหาวิทยาลัยมหิดล 7,145 คน

– ประสานความร่วมมือกับห้องสมุดวิทยาเขตของมหาวิทยาลัยมหิดล สนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกัน ให้กับ ห้องสมุดวิทยาเขตกาญจนบุรี และ ห้องสมุดวิทยาเขตอำนาจเจริญ

– จัดกิจกรรมปันความรู้สู่ชุมชนให้กับห้องสมุดประชาชนบ้านโนนเขวา จ.ขอนแก่น

– สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเสริมสร้างความรู้สู่ชุมชน และจัดกิจกรรมส่งเสริมการรักการอ่าน ให้โรงเรียนโดยรอบศาลาयाจังหวัดนครปฐม ได้แก่ โรงเรียนบ้านคลองมหาสวัสดิ์ โรงเรียนบ้านคลองนกกระทุง และ โรงเรียนบ้านคลองพระมอพิสัย

– จัดกิจกรรมปันความรู้สู่ชุมชน ได้แก่ โครงการมูมนหนังสือเทศบาลเมืองหัวหิน อ. หัวหิน จ. ประจวบคีรีขันธ์ (ชุมชนบ้านตะเกียบ และ ชุมชนวัดวังไกลกังวล) โครงการติดตามมูมนหนังสือหน่วยให้เคมีบำบัดแบบไม่พักค้าง โรงพยาบาลราชบุรี จ.ราชบุรี

กลยุทธ์ที่ 5 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร

ผลการดำเนินงาน

– จัดทำโครงการปรับปรุงกายภาพหอสมุดฯ และ ห้องสมุดในสังกัด อาทิ หอสมุดกลาง หอสมุดวิทยาเขตราชวิถี หอสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน และ ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์

– จัดทำโครงการห้องสมุดใส่ใจสิ่งแวดล้อม ประกาศนโยบายประหยัดพลังงาน 4 มิติ คือ ไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมัน และกระดาษ รณรงค์ให้บุคลากรและผู้ใช้บริการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน และ ร่วมทำกิจกรรมลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์

ปีงบประมาณ	ปริมาณการใช้ น้ำประปา (ลบ.ม.)	ปริมาณการใช้ ไฟฟ้า (KWh)	ปริมาณการใช้ น้ำมัน (ลิตร)	ปริมาณการใช้ กระดาษ (รีม)
2554	6,854	1,380,420	4,157	895
2555	8,225	1,550,789	3,091	658
2556	3,938	1,586,116	3,816	563
2557	9,633	1,614,618	4,179	497

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารเชิงกลยุทธ์

ผลการดำเนินงาน

- จัดกิจกรรมทบทวนยุทธศาสตร์
- กิจกรรมให้ความรู้ด้าน “การใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ” (EdPEX) และ การจัดการกระบวนการตามโมเดล ADLI
- วิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน
- ดำเนินการบริหารความเสี่ยง

กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อสร้างคุณค่าให้องค์กร

ผลการดำเนินงาน

- สนับสนุนบุคลากรระดับวิชาชีพ และ บริหารทั่วไป ให้ได้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา หรือดูงาน อย่างน้อยคนละ 1 ครั้งต่อปี
- เริ่มโครงการเตรียมระบบพี่เลี้ยงมุ่งพัฒนาบุคลากรเพื่อคุณภาพงานและความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ

แหล่งเงิน	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
งบแผ่นดิน	40,407.12	288,595.42	184,268.70
งบรายได้หอสมุด	1,503,595.23	1,241,203.25	980,436.19
รวม	1,544,002.35	1,529,798.67	1,164,704.89

กิจกรรมพัฒนาบุคลากร	ประชุม	อบรม	สัมมนา	ฟังบรรยาย	ดูงาน	เสวนา	รวม
รวม	165	122	78	58	62	-	485

- จัดทำโครงการ “ความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge)” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสร้างสุขในที่ทำงาน และเพิ่มคะแนนเฉลี่ย (Happiness) ให้สอดคล้องตามข้อตกลงการปฏิบัติงาน กิจกรรมสร้างสุขในที่ทำงาน ได้แก่

- กิจกรรม Happy ดีดี Happy วันจันทร์ จัดทุกวันจันทร์ สัปดาห์สุดท้ายของเดือน
- กิจกรรม Format จิต Delete อารมณ์ จัดทุกวันพุธ สัปดาห์แรกของเดือน
- กิจกรรม พัฒนาทักษะศิลปะ จัดทุกวันพฤหัสบดี สัปดาห์ที่ 3 ของเดือน

ค่าคะแนนความสุขเฉลี่ย	สุขภาพดี	ผ่อนคลายดี	น้ำใจดี	จิตวิญญาณดี	ครอบครัวดี	สังคมดี	ใฝ่รู้ดี	สุขภาพเงินดี	การทำงานดี	ความสุขภาพรวม
รอบ1 (p=69)	65.3	53.6	68.0	69.9	74.6	56.2	67.5	61.4	65.1	64.7
รอบ2(p=123)	65.1	56.3	67.5	71.3	66.7	58.3	64.4	60.2	66.2	64.5
รอบ3 (p=77)	65.3	55.5	71.4	74.0	71.0	62.9	68.2	59.0	68.8	66.9
MU	63.6	52.3	69.2	70.2	60.3	58.9	62.7	55.0	62.6	62.4

โครงสร้างและการบริหารงาน

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินงานตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2552 ซึ่งกำหนดให้มีคณะกรรมการ 2 คณะ คือ

1. คณะกรรมการนโยบาย

มีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางในการพัฒนาหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้สอดคล้องกับตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลเป็นกรรมการและเลขานุการ รองผู้อำนวยการโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการนโยบายของหอสมุดฯ

1. อธิการบดี	ศาสตราจารย์รัชตะ รัชตะนาวิน
2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	นางสาวนพพร เรืองสกุล
3. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ศาสตราจารย์ชูติมา สัจจามันท์
4. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	นายदनัย จันท์เจ้าฉาย
5. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	ศาสตราจารย์คลินิกอู๋ดม คชินทร
6. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ร.พ.รามาศิบัติ	ศาสตราจารย์วินิต พัวประดิษฐ์
7. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ศาสตราจารย์ศกรณ์ มงคลสุข
8. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	รองศาสตราจารย์พงศ์คำ ดิลกสกุลชัย
9. คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์	ศาสตราจารย์วีระพงศ์ ปรัชญาลิทธิกุล
10. คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	รองศาสตราจารย์เจริญศรี มิตรภานนท์
11. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	อาจารย์วรวิทย์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
12. คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	รองศาสตราจารย์วริยา ชินวรรณ
13. คณบดีคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	รองศาสตราจารย์กัมปนาท ภัคติกุล
14. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	ศาสตราจารย์บรรจง มไหสวริยะ

15. ผู้แทนสภาคณาจารย์

16. ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้

นางสาวฉวีวรรณ สวัสดิ์

17. รองผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้

นางสาวฉวีวรรณ สุวรรณรัฐ

2. คณะกรรมการประจำ

มีหน้าที่วางแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายหอสมุดฯ และนโยบายของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธาน รองผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าห้องสมุดในสังกัดหอสมุด หัวหน้าห้องสมุดที่สังกัดส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอาจพิจารณาบุคคลากรจาก กลุ่มงานต่างๆ จำนวน 3 คน เป็นกรรมการ คณะกรรมการประจำแต่งตั้งผู้เห็นสมควรเป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประจำหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

1. ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

ประธาน

2. รองผู้อำนวยการ

3. รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและสารสนเทศ

4. หัวหน้าฝ่ายเทคนิคห้องสมุด

5. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศห้องสมุดและเทคโนโลยีการศึกษา

6. หัวหน้าฝ่ายจัดหาหมายเหตุและพิพิธภัณฑ

7. หัวหน้าฝ่ายคลังความรู้

8. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ

9. หัวหน้างานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

10. หัวหน้างานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ

11. หัวหน้างานเทคโนโลยีทางการศึกษา

12. หัวหน้าหอสมุดกลาง

13. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี

14. หัวหน้าห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์

15. หัวหน้าห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

16. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา
17. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
18. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย
19. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันโภชนาการ
20. หัวหน้าห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์
21. หัวหน้าห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม
22. หัวหน้าห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
23. หัวหน้าห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
24. หัวหน้าห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์
25. หัวหน้าห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์
26. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยนานาชาติ
27. หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยการจัดการ
28. เลขานุการหอสมุดฯ กรรมการและเลขานุการ
29. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะผู้บริหารหอสมุดและคลังความรู้ ปี 2557



นางสาวจิรวรรณ สวัสดิ์

ผู้อำนวยการ



นางสาวจิรวรรณ สุวรรณรัฐ

รองผู้อำนวยการ



นางสาวพรจิตต์ หมีงาม

รองผู้อำนวยการ

ฝ่ายนโยบายและสารสนเทศ



นางสาวเพ็ญพิมล คงมนต์

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมงานบริการ



นางอังคณา สุวีวรรณ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมงานเทคนิค



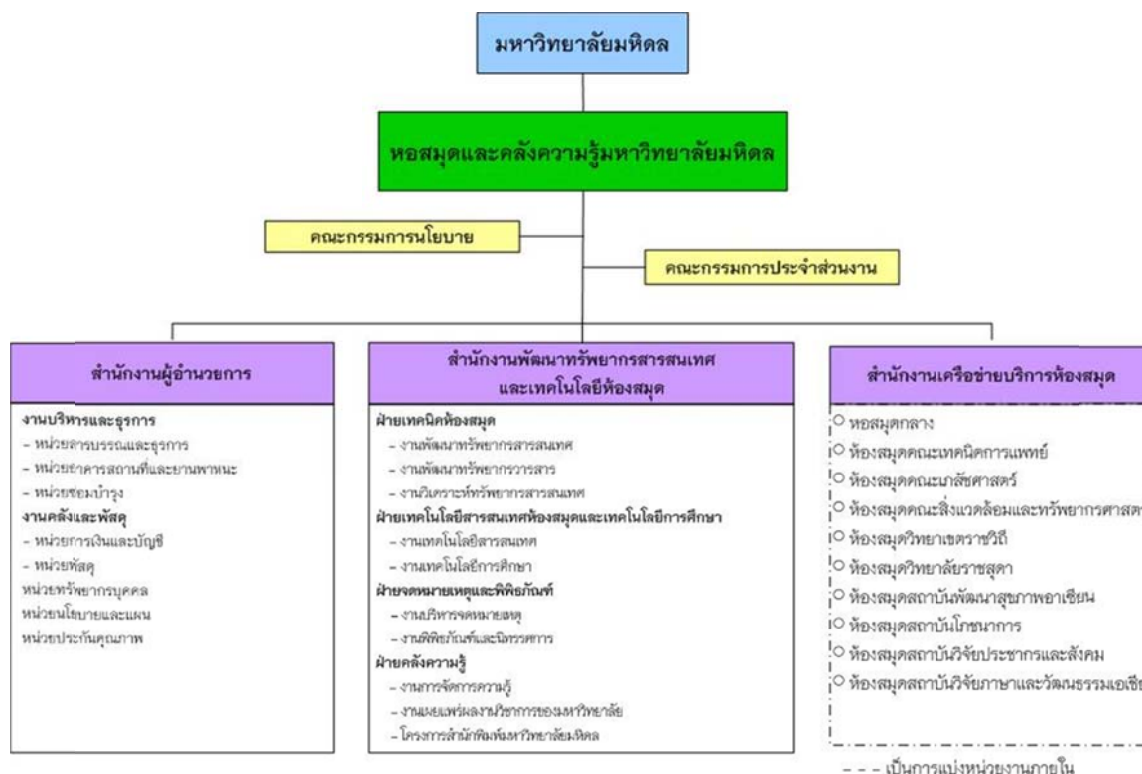
นางสาวเอมอร พิทยายน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ฝ่ายเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร

หอสมุดและคลังความรู้ มีการปรับโครงสร้างการบริหารงาน ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2553 ดังแผนภูมิที่ 1

แผนภูมิที่ 1 โครงสร้างการบริหารงาน หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



แผนยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้

คณะกรรมการพัฒนาระบบคุณภาพและยุทธศาสตร์ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกันกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล 2556-2559 โดยกำหนดเป้าประสงค์ (strategic objective) ตัวชี้วัดองค์กร (Corporate KPI) เป้าหมายในปีงบประมาณ 2557 และ โครงการตามยุทธศาสตร์เพื่อให้บรรลุตามพันธกิจหอสมุดและคลังความรู้ ดังนี้

ปณิธาน :

คลังความรู้*สู่ปัญญาของแผ่นดิน

วิสัยทัศน์ :

เป็นคลังความรู้เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยมหิดลสู่ระดับโลก

พันธกิจ :

พัฒนาค้นคว้า มุ่งสู่สารสนเทศทันสมัย ใส่ใจคุณภาพบริการ สนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1: สร้างความเป็นเลิศในการเป็นคลังความรู้และบริการสารสนเทศ

เป้าประสงค์ (Strategic Objectives)

1. เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศที่สามารถเข้าถึงได้สะดวกและรวดเร็ว
2. ผู้รับบริการพึงพอใจต่อการให้บริการสารสนเทศ
3. ประสานและร่วมมือกับเครือข่ายระดับชาติและนานาชาติ

กลยุทธ์

1. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่มีคุณภาพและทันสมัย
2. พัฒนาระบบการให้บริการสารสนเทศเชิงรุก
3. บูรณาการความร่วมมือเครือข่าย

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความเป็นเลิศในการเป็นคลังความรู้และบริการสารสนเทศ					
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด		เป้าหมาย			
		2556	2557	2558	2559
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาทรัพยากร สารสนเทศที่มีคุณภาพ และทันสมัย	<i>Research Excellence</i> ร้อยละของจำนวนผลงานวิชาการในฐานข้อมูล Mahidol Institutional Repository เพิ่มขึ้นต่อปี	10	10	10	10
	<i>Transformative Education</i> ร้อยละของจำนวนนักศึกษาปี 1 ที่ผ่านการทดสอบ บทเรียนการรู้สารสนเทศ (Information literacy)	-	70	80	90
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการ ให้บริการสารสนเทศ เชิงรุก	<i>Transformative Education</i> ร้อยละของจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิต ที่ผ่านการอบรม การตรวจสอบเพื่อป้องกันการคัดลอกผลงาน วิชาการด้วยโปรแกรม (Turnitin)	60	70	80	90
	<i>Healthcare and Service Excellence</i> จำนวนกระบวนการดำเนินการตามมาตรฐานวิชาชีพ	2	4	6	7
กลยุทธ์ที่ 3 บูรณาการความร่วมมือ เครือข่าย	<i>Internationalization</i> จำนวนบริการหลักที่ดำเนินการตามมาตรฐานห้อง สมุดระดับนานาชาติ	20	30	40	50
	<i>Internationalization</i> ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสำรวจที่เป็น ชาวต่างประเทศ	-	4 จาก 5	4 จาก 5	4 จาก 5

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการบริหารทรัพยากรและการจัดการความรู้

เป้าประสงค์(Strategic Objectives)

1. บุคลากรมีสมรรถนะและศักยภาพแบบมืออาชีพในการขับเคลื่อนสู่การบรรลุวิสัยทัศน์
2. มีระบบการบริหารที่มีความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์และเชื่อมโยงทุกพันธกิจ
3. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยรองรับสื่อความรู้ทุกประเภท
4. มีระบบการจัดการความรู้ที่สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning)
5. มีการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร

กลยุทธ์

1. พัฒนาทุนมนุษย์เพื่อสร้างคุณค่าให้องค์กร
2. พัฒนาระบบการบริหารเชิงกลยุทธ์
3. เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร
4. พัฒนาระบบคลังความรู้เพื่อสนับสนุนการเป็นคลังปัญญาแห่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการบริหารทรัพยากรและการจัดการความรู้					
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด		เป้าหมาย			
		2556	2557	2558	2559
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างคุณค่าให้ องค์กร	<i>Social Responsibility</i> ร้อยละของจำนวนบุคลากรรับรู้และเข้าใจ Core Value ของมหาวิทยาลัย	60	60	70	70
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการ บริหารเชิงกลยุทธ์	<i>Social Responsibility</i> จำนวนโครงการที่มีการดำเนินการในลักษณะ พันธกิจสัมพันธ์กับสังคม	2	1	1	1
กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีให้กับองค์กร	<i>ICT-based University</i> การนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการดำเนินการและบริหารจัดการพันธกิจหลักและ HR CPD ที่ ถูกต้อง	80	80	80	80

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการบริหารทรัพยากรและการจัดการความรู้					
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด		เป้าหมาย			
		2556	2557	2558	2559
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบคลัง ความรู้เพื่อสนับสนุน การเป็นคลังปัญญา แห่งการเรียนรู้	<i>Harmony in Diversity</i> อัตราการใช้ไฟฟ้าลดลง (เทียบกับปี 2556)	10	10	10	10
	<i>Harmony in Diversity</i> อัตราใช้น้ำลดลง (เทียบกับปี 2556)	10	10	10	10
	<i>Harmony in Diversity</i> อัตราใช้น้ำมันลดลง (เทียบกับปี 2556)	10	10	10	10
	<i>Harmony in Diversity</i> อัตราใช้กระดาษในสำนักงานลดลง (เทียบกับปี 2556)	10	10	10	10
	<i>Management for Sustainability</i> มีระบบบริหารความเสี่ยงภายใน (ERM) ครบ 4 ด้าน	4	4	4	4
	<i>Management for Sustainability</i> คะแนนของส่วนงานที่ประเมินด้วยเกณฑ์ EdPEX	–	50	70	70
	<i>Management for Sustainability</i> จำนวนกิจกรรม KM/CoPs	5	7	7	7
	<i>Human Resource Excellence</i> ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นภายในเวลาที่เหมาะสม	10.80	15	18	20
	<i>Human Resource Excellence</i> คะแนนเฉลี่ย Happiness	6.5	6.7	6.8	7

อาคารสถานที่และครุภัณฑ์

หอสมุดฯ และห้องสมุดในสังกัด จัดแบ่งพื้นที่ส่วนให้บริการและส่วนปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอยที่ผู้รับบริการจะได้รับประโยชน์สูงสุด จัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อสนองตอบการให้บริการทางเทคโนโลยี โดยสรุป ดังนี้

ตารางที่ 1 พื้นที่บริการห้องสมุด และ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ห้องสมุดคณะ/สถาบัน/วิทยาลัย	พื้นที่ (ตารางเมตร)		จำนวน ที่นั่งอ่าน (ที่นั่ง)	คอมพิวเตอร์ (เครื่อง)		
	บริการ	ปฏิบัติ งาน		บริการ OPAC	สืบค้น ข้อมูล	ผู้ ปฏิบัติ งาน
1. หอสมุดกลาง	7,493.57	1,696	400	12	6	6
2. ห้องสมุดวิชาเขตราษฎร์วิถี	3,802.89	997	570	14	18	14
3. ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์	550	115	100	1	11	3
4. ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์	524.05	87.95	204	4	5	4
5. ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรศาสตร์	309	36	81	1	2	3
6. ห้องสมุดสถาบันโภชนาการ	68	24	6	1	1	3
7. ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากร และสังคม	355.52	18	40	2	5	5
8. ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและ วัฒนธรรมเอเชีย	151.2	50	28	9	3	3
9. ห้องสมุดสถาบันพัฒนาการ สุขภาพอาเซียน	36	3	24	1	2	2
10. ห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา	470	50	70	1	1	3
รวม	13,758.03	3,077.95	1,523	40	53	52

ตารางที่ 2 ครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์

หน่วย : (เครื่อง)

โสตทัศนูปกรณ์	หอสมุด กลาง	วิทยา เขต ราชวิถี	เทคนิค การ แพทย์	เภสัช ศาสตร์	สิ่งแวดล้อม	ราช สุดา	รวม
เครื่องรับโทรทัศน์	37		5	6		6	54
เครื่องเล่นวิดีโอเทป	9		5	6		11	31
เครื่องเล่นเทปเสียง	14		5			4	23
Video Conference	1						1
เครื่องอ่านไมโครฟิล์ม	6		1				7

ตารางที่ 2 ครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์

หน่วย : (เครื่อง)

โสตทัศนูปกรณ์	หอสมุด กลาง	วิทยา เขต ราชวิถี	เทคนิค การ แพทย์	เภสัช ศาสตร์	สิ่งแวดล้อม	ราช สุดา	รวม
Video Conference	1	1					2
เครื่องฉายสไลด์	5						5
เครื่องเล่น VCD/DVD	32					6	38
เครื่อง CCTV	10						10
เครื่องเล่นสไลด์ประกอบเสียง	13						13
เครื่องเล่น CD	7						7
เครื่องอ่านไมโครฟิล์ม	2						2
เครื่องเล่นเรียวเทป	2						2
เครื่องเล่นเลเซอร์	3						3
เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	1						1
เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	2						2
เครื่องฉายภาพอนิเมะประสงค์ มัลติมีเดีย	1						1
เครื่องคอมพิวเตอร์ e-Lecture	118						118
เครื่องเล่นดีวีดีพร้อมทีวีขนาด 20"	14						14
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ Touchscreen ขนาด 32 นิ้ว	8						8
ทีวีขนาด 40 " พร้อมเครื่องเล่นดีวี ดี	8						8
จอภาพแอลซีดีสำหรับ ประชาสัมพันธ์ ขนาด 42 นิ้ว	4						4
จอภาพพลาสมา ขนาด 42 นิ้ว	1						1

สถานที่ตั้งห้องสมุด/เวลาทำการ

การดำเนินงานและการให้บริการของหอสมุดฯ ครอบคลุมใน 2 วิทยาเขต ดังนี้

ห้องสมุด	เวลาทำการ			ปิด
วิทยาเขตศาลายา 1. หอสมุดกลาง อาคาร หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล 999 ถ.พุทธมณฑล สาย 4 ศาลายา นครปฐม 73170 ประเทศไทย โทร. 0-2800-2680-9 ต่อ 4225, 4227, 4265 โทรสาร 0-2441-9580 e-mail : licl@mahidol.ac.th	เปิดภาค ปิดภาค	จันทร์-ศุกร์ เสาร์ จันทร์-ศุกร์ เสาร์	08.00-19.00 น. 09.00-17.00 น. 08.00-16.30 น. 09.00-17.00 น.	อาทิตย์ และ วันหยุด นักชดถุภษ
2. ห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพ อาเชียน อาคาร สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเชียนชั้น2 999 ถ.พุทธมณฑล สาย 4 ศาลายา นครปฐม 73170 ประเทศไทย โทร. 0-2441-9040-43 ต่อ 49 โทรสาร 0-2441-9044 e-mail : liad@mahidol.ac.th	เปิดภาค ปิดภาค	จันทร์-ศุกร์ จันทร์-ศุกร์	08.00-16.30 น. 08.00-16.30 น.	เสาร์ - อาทิตย์ และ วันหยุดนักชด ถุภษ
3. ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ศาสตร์ อาคาร คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ ชั้น 1 999 ถ.พุทธมณฑล สาย 4 ศาลายา นครปฐม 73170 ประเทศไทย โทร. 0-2441-5000 ต่อ 3108,3109 โทรสาร 0-2441-9509-10 e-mail : lien@mahidol.ac.th	เปิดภาค ปิดภาค	จันทร์,อังคาร พฤหัส,ศุกร์ พุธ เสาร์- อาทิตย์ จันทร์-ศุกร์	08.00-18.30 น. 08.00-16.30 น. 10.00-17.00 น. 08.30-16.30 น.	วันหยุด นักชดถุภษ

ห้องสมุด	เวลาทำการ			ปิด
4. ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์ อาคาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การแพทย์ ชั้น 2 คณะเทคนิคการแพทย์ 999 ถ.พุทธมนทล สาย 4 ศาลายา นครปฐม 73170 ประเทศไทย โทร. 0-2441-4371-7 ต่อ 2230, 2207 โทรสาร 0-2441-4375 ต่อ 207 e-mail: limt@mahidol.ac.th	เปิดภาค ปิดภาค	จันทร์-ศุกร์ จันทร์-ศุกร์	08.00-18.30 น. 08.30-16.30 น.	เสาร์ - อาทิตย์ วันหยุด นักชัตฤกษ์
5. ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม อาคารประชาสังคมอุดมพัฒน์ชั้น 2 999 ถ.พุทธมนทล สาย 4 ศาลายา นครปฐม 73170 ประเทศไทย โทร. : 0-2441-0201-4 ต่อ 306 โทรสาร : 0-2441-9333 e-mail: lipr@mahidol.ac.th		จันทร์-ศุกร์	08.00-17.30 น.	เสาร์ - อาทิตย์ วันหยุด นักชัตฤกษ์
6. ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรม เอเชีย อาคาร สถาบันวิจัยภาษาและ วัฒนธรรมเอเชีย ชั้น 1 999 ถ.พุทธมนทล สาย 4 ศาลายา นครปฐม 73170 ประเทศไทย โทร. : 0-2800-2308-14 ต่อ 3102-3103, 0-2800-2307 โทรสาร : 0-2800-2332 e-mail: lilc@mahidol.ac.th		จันทร์- อาทิตย์	08.00-16.30 น.	วันหยุด นักชัตฤกษ์
7. ห้องสมุดสถาบันโภชนาการ อาคาร สถาบันวิจัยโภชนาการ ชั้น 2 999 ถ.พุทธมนทล สาย 4 ศาลายา นครปฐม 73170 ประเทศไทย โทร. 0-2800-2380 ต่อ 210, 0-2889-3699 โทรสาร 0-2441-9344 e-mail: linu@mahidol.ac.th		จันทร์-ศุกร์	08.00-16.30 น.	เสาร์ - อาทิตย์ วันหยุด นักชัตฤกษ์

งบประมาณ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับงบประมาณประจำปี 2557รวมเป็นจำนวนเงิน 130,202,355.31 บาท (หนึ่งร้อยสามสิบล้านสองแสนสองพันสามร้อยห้าสิบบาทสามสิบเอ็ดสตางค์) และใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เป็นจำนวนเงิน 121,346,634.72บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบเอ็ดล้านสามแสนสี่หมื่นหกพันหกร้อยสามสิบลีบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

ตารางที่ 3 งบประมาณจำแนกตามแหล่งเงิน

หน่วย : (บาท)

แหล่งเงิน	รายได้ รวม (บาท)		
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
1. เงินงบประมาณแผ่นดิน	58,983,217.00	67,227,287.86	72,926,049.00
2. เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	27,000,000.00	22,000,000.00	2,500,000.00
- กองทุนจดหมายเหตุฯ	2,350,000.00	3,000,000.00	2,000,000.00
3. เงินรายได้หอสมุดฯ	23,118,523.72	20,790,912.17	52,776,306.31
รวม	111,451,740.72	113,018,200.03	130,202,355.31

แหล่งเงิน	รายจ่าย รวม (บาท)		
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
1. เงินงบประมาณแผ่นดิน	57,489,485.60	67,219,664.35	72,865,408.34
2. เงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	26,303,447.01	20,317,726.22	1,437,493.89
- กองทุนจดหมายเหตุฯ	1,952,708.50	965,855.48	1,190,607.07
3. เงินรายได้หอสมุดฯ	19,266,712.96	20,376,612.42	45,853,125.42
รวม	105,012,354.07	108,879,858.47	121,346,634.72

ทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาบุคลากร

ทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กรให้บรรลุผลตามเป้าหมาย หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ตระหนักในความสำคัญของทรัพยากรบุคคล มีนโยบายด้านการบริหารจัดการด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. พัฒนาบุคลากรวิชาชีพที่ปฏิบัติงานในห้องสมุด ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของบทบาทวิชาชีพในยุคดิจิทัล โดยสนับสนุนให้ได้รับการศึกษาฝึกอบรมอย่างเป็นรูปแบบหรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนนักปฏิบัติด้านการจัดการความรู้ในวิชาชีพ รวมทั้งผ่านระบบพี่เลี้ยง ปลุกสร้างจิตสำนึกในการให้บริการที่ดี

2. พัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษให้แก่บุคลากรหอสมุดฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเปิดประตูสู่อาเซียน

3. จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกทั้งด้านสถานที่และอุปกรณ์ เพื่อปรับระบบการบริหารงาน บุคลากร และการเงิน ด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้พร้อมทั้งจัดหาเครื่องมือที่เหมาะสมที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานสำนักงาน

4. ส่งเสริมการวิจัยโดยศึกษาข้อมูลในงานประจำ เพื่อนำผลที่ได้มาปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการ

5. พยายามปรับทัศนคติของบุคลากรในการเปลี่ยนกลไกและวิธีทำงาน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ขององค์กร ให้ทำงานเป็นทีม

จากนโยบายดังกล่าว หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล นำมาแปลงเป็นแผนการปฏิบัติงาน โดยเริ่มตั้งแต่การสร้างระบบและกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นการส่งเสริมสมรรถนะในการปฏิบัติงาน เช่น การสรรหา การจัดวางคนลงตำแหน่ง การกำหนดเส้นทางเดินของตำแหน่ง การสนับสนุนการเข้าร่วมประชุม ฝึกอบรมและหรือเสนอผลงานทางวิชาการการประเมินผล การปฏิบัติงาน มาตรการสร้างขวัญกำลังใจ ตลอดจนสิ่งจรรโลงใจในบรรยากาศการทำงาน รวมถึงการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

การพัฒนาบุคลากร มีทั้งการจัดสัมมนา โดยการเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยายให้ความรู้ หรือ ส่งบุคลากร เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา ฟังบรรยาย ณ หน่วยงานภายนอก โดยส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา ประชุม ฟังบรรยาย ไปราชการ ดูงาน ฝึกอบรม และทัศนศึกษา

ตารางที่ 4 จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท

ประเภทบุคลากร	ปี 2555 (120 ราย)	ปี 2556 (121 ราย)	ปี 2557 (123 ราย)
1. ข้าราชการ	39	31	23
2. พนักงานมหาวิทยาลัย	71	83	88
3. พนักงานมหาวิทยาลัย (ชั่วคราว)	1	-	2
4. ลูกจ้างประจำ	7	5	7
ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ	7	5	7
ลูกจ้างประจำเงินรายได้	-	-	-
4. ลูกจ้างชั่วคราว	2	2	3
ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้มหาวิทยาลัย	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้หอสมุดและคลังความรู้ฯ	2	2	3

ตารางที่ 5 ประเภทบุคลากรจำแนกตามตำแหน่งและวุฒิการศึกษา

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	คุณวุฒิการศึกษา			
		ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
สนับสนุนวิชาการ/วิชาชีพเฉพาะ	57	1	29	27	
- บรรณารักษ์	38		23	15	
- นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	6	1	1	4	
- นักเอกสารสนเทศ	7		2	5	
- นักจดหมายเหตุ	2		1	1	
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์	4		2	2	
สนับสนุนทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	12		1	11	
- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	5			5	
- นักวิชาการเงินและบัญชี	1			1	
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1			1	
- นักวิชาการพัสดุ	2			2	
- นักทรัพยากรบุคคล	1			1	
- นักวิชาการสารสนเทศ	1			1	
- นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ	1		1		
สนับสนุนทั่วไป ระดับช่วยปฏิบัติการ	44		1	20	23
- ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	3		1		2
- ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	31			15	16
- ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	7			3	4
- ช่างเทคนิค	2			1	1
- ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	1			1	
ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ	7			2	5
ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้หอสมุดฯ	3		1		2
รวมทั้งสิ้น	123	1	29	62	28

กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร

หอสมุดและคลังความรู้ จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร โดยการจัดบรรยายวิชาการ ส่งบุคลากรไปศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ อบรม ประชุม สัมมนา ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาบุคลากร	ประชุม	อบรม	สัมมนา	ฟังบรรยาย	ดูงาน	เสวนา	รวม
	165	122	78	58	62	-	485

ด้านความร่วมมือกับเครือข่าย

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2557 นางสาวฉวีวรรณ สวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ พร้อมด้วยทีมผู้บริหารและบุคลากรฝ่ายเทคนิคห้องสมุด ได้ให้การต้อนรับทีมงานวิเคราะห์หมวดหมู่ หนังสือ สไลด์ทัศนวัสดุ และทีมงานเตรียมทรัพยากรฯ จากสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำนวน 10 ท่าน ในโอกาสศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านวิเคราะห์หมวดหมู่หนังสือ สไลด์ทัศนวัสดุ ทรัพยากรสารสนเทศและงานเตรียมทรัพยากรฯ ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 7 สิงหาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดสัมมนาวิชาการประจำปี 2557 เรื่อง "จัดบริการห้องสมุดอย่างไร เข้าถึงใจ...เข้าถึง Gens" เพื่อเป็นการให้ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรในวิชาชีพบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ และผู้สนใจทั่วไป ในโอกาสคล้ายวันสถาปนาหอสมุดและคลังความรู้ ณ อาคารประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม ม.มหิดล ภาคเช้าเป็นการบรรยาย เรื่อง "บริการห้องสมุดเพื่อวัยใสวัยมันส์ Gen Y & Gen Z" โดย อ.ดร.ภก.สิริรัตน์ อนุรัตน์พานิช ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะเภสัชศาสตร์ ม.มหิดล และในภาคบ่ายเป็นการบรรยาย เรื่อง "บริการห้องสมุดตอบโจทย์รุ่นใหญ่ Gen X & BB" โดย อ.ดร.ทรงพันธ์ เจริมประยงค์ อาจารย์ประจำภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ด้านพัฒนาบุคลากร

วันที่ 9-10 มกราคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "การกำหนด Functional Competency ของบุคลากรวิชาชีพสารนิเทศมหาวิทยาลัยมหิดล" ณ ห้องฝึกอบรมชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตรลดา อมรวัฒนา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นวิทยากร ร่วมกับ ผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพสารนิเทศ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ร่ำไพ เปรมสมิทธิ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิทย

ทรัพยากรจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ นางรุจเรขา วิทยาวุฑฒิกุล ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายสารสนเทศ คณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 ฝ่ายเทคนิคห้องสมุด หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดการบรรยายทางวิชาการเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะทางวิชาชีพ ครั้งที่ 2 เรื่อง "การตรวจสอบคุณภาพระเบียบบรรณานุกรมด้วยโปรแกรม MARC Analyzer" เพื่อเป็นการลงรายการบรรณานุกรมทรัพยากรสารสนเทศอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดย ดร.ศิวนาถ นันทพิชัย ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ม.วลัยลักษณ์ และคุณพรพิมล วัชรกุล นักวิเคราะห์ระบบ หน่วยวิจัยและนวัตกรรมด้านสารสนเทศ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ ม.วลัยลักษณ์ เป็นวิทยากร ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล





วันที่ 8-10 พฤษภาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดการสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2557 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกกลุ่ม รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและทัศนคติของบุคลากรให้สามารถปรับเปลี่ยนไปในทางที่พึงประสงค์ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรในการเตรียมความพร้อมที่จะรองรับนโยบายก้าวไปสู่มหาวิทยาลัยระดับโลก โดยการสัมมนานี้แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ การสัมมนานักวิชาการภายใต้หัวข้อ “การพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารภายในองค์กร” และ การศึกษาดูงานด้านอนุรักษ์พลังงาน



วันที่ 26-27 พฤษภาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) โดยมี นางสุดใจ ธนไพศาล บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ สังกัดห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ ม.ขอนแก่น และเป็นผู้ตรวจประเมินรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ให้เกียรติเป็นวิทยากร โดยผู้เข้าร่วมสัมมนา ประกอบด้วย ทีมผู้บริหาร บุคลากรระดับหัวหน้าฝ่าย/งาน และ บุคลากรระดับปฏิบัติการ ประมาณ 140 คน วัตถุประสงค์ของการอบรมครั้งนี้เพื่อให้บุคลากรและผู้รับผิดชอบด้านคุณภาพภายในฝ่าย/งาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) และสามารถนำเกณฑ์ฯ มาใช้ในการดำเนินงานของหอสมุดฯ เพื่อให้บรรลุตามพันธกิจและวัตถุประสงค์ที่กำหนด



วันที่ คณะกรรมการพัฒนาระบบคุณภาพและยุทธศาสตร์ หอสมุดและคลัง 2557 กรกฎาคม 4 ความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ด้านการจัดการกระบวนการ โดยโมเดล ADLI” ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ด้านการจัดการ กระบวนการ โดยโมเดล ADLI



วันที่ 22 กันยายน 2557 บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เข้าร่วมงาน Mahidol R2R Expo' 14 ณ มหิดลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา งานนี้จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนมีโอกาสได้เรียนรู้แนวคิด/เทคนิคและวิธีการสร้างสรรค์พัฒนางานประจำสู่งานวิจัยมีโอกาสและเวทีเพื่อเผยแพร่และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างสรรค์ผลงาน R2R ในงานนี้บุคลากรของหอสมุดและคลังความรู้ ร่วมส่งผลงานเข้าประกวดด้วย นอกจากนี้ยังมี กิจกรรมช่วง Happy Model เป็นการนำเสนอผลงานกิจกรรมสร้างสรรค์จาก 1 ใน 3 ส่วนของมหาวิทยาลัยมหิดลที่ได้รับคัดเลือกให้นำเสนอ ในส่วนของหอสมุดฯ ตัวแทนทีมงานนักสร้างสรรค์ได้แก่ นางอังคณา สุริวรรณและ นางสาวปิยธิดา เทพวงศ์ นำเสนอกิจกรรม Happy Workplace





ด้านส่งเสริมบริการ

วันที่ 24 มิถุนายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ " โดย นางรักชนก ขำประถม จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างเว็บเพจห้องสมุดด้วยโปรแกรม Wordpress ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีบุคลากรเข้ารับการอบรม 20 คน



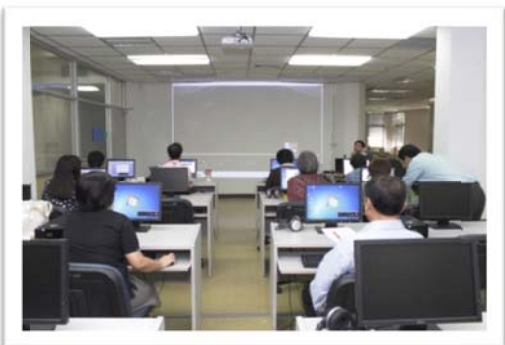
วันที่ 21 กรกฎาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการอบรมภาคฤดูร้อนนำชมหอสมุด "MULKC Guide" โดย คุณเนตรดา เทวบัญชาชัย ผู้จัดการทั่วไป ศูนย์ปฏิบัติการโรงเรือนสาธิตา พาววิลเลียน วิทยาลัยนานาชาติ ม.มหิดล เป็นวิทยากร เพื่อเป็นการให้บุคลากรรุ่นใหม่ที่มีบรรจุเข้าทำงานในห้องสมุดให้มีความรู้พื้นฐานในการแนะนำห้องสมุด และสามารถทำหน้าที่ภาคฤดูร้อน

นำชมห้องสมุดได้ โดยมีบุคลากรเข้ารับการอบรม จำนวน 24 คน ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ฯ



ด้านพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ

วันที่ 1 สิงหาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำบทเรียนการสอนการรู้สารสนเทศ (Information Literacy) ด้วยโปรแกรม Camtasia” ให้แก่คณะทำงานจัดทำบทเรียนทักษะการรู้สารสนเทศ วิทยาการ โดย นายอภิภู สิทธิภูมิ มงคล นักวิชาการโสตทัศนศึกษา ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 3 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล





วันที่ 8-9 ธันวาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การทบทวนการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ Sierra” ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ โดยมี วิทยากรตัวแทนจากบริษัท Innovative เพื่อให้ความรู้แก่ หัวหน้าโมดูลย่อย บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันปรับปรุงการใช้ระบบให้มีประสิทธิภาพ



วันที่ 9 ธันวาคม 2557 ที่ผ่านมา หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดบรรยายทางวิชาการเรื่อง “การศึกษาความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้รับบริการด้วย Focus Group” ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ โดยมี ผศ.ดร.นภเรณู สัจจรัญชีระฐิติ จากภาควิชา สังคมศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล เป็นวิทยากรบรรยาย เพื่อให้ความรู้แก่ บรรณารักษ์และผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม Focus Group เพื่อศึกษาความคาดหวังและความพึงพอใจของผู้รับบริการห้องสมุดในเชิงคุณภาพ



การพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศ

การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินการตามนโยบายของหอสมุดและคลังความรู้ ด้านการพัฒนาและจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน ดังนี้

1. จัดหาทรัพยากรที่มีคุณภาพและมาตรฐานให้ครอบคลุมสาขาวิชาที่มีการเรียนการสอนและวิจัยในมหาวิทยาลัยมหิดล ในปัจจุบันมีแนวโน้มในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น เพื่อเข้าถึงได้ง่ายทุกเวลาและสถานที่ ทำให้ประหยัดพื้นที่จัดเก็บเชื้อต่อการใช้ทรัพยากรร่วมกัน และการเรียนรู้ด้วยตนเอง

2. จัดให้มีการทำเครื่องมือช่วยค้นทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและมาตรฐานสากล

3. จัดให้มีการอนุรักษ์และสงวนรักษาเอกสารประเภทต่างๆ ที่มีคุณค่าอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ รวมทั้งแปลงข้อมูลให้เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศด้วยการจัดซื้อ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดสรรเงินงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ให้ห้องสมุดในสังกัดสำนักหอสมุด จำนวน 10 แห่ง นอกจากนี้ ห้องสมุดคณะ/สถาบัน/วิทยาลัยในสังกัดสำนักหอสมุด ยังได้รับเงินงบประมาณ เงินรายได้ และเงินอื่นๆ จากคณะ/สถาบัน/วิทยาลัยด้วย

ในปีงบประมาณ 2557 หอสมุดและคลังความรู้ใช้งบประมาณเพื่อจัดซื้อหนังสือ วารสาร และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บริการ ดังนี้

ตารางที่ 6 การจัดซื้อหนังสือและสื่อโสตทัศนวัสดุ จำแนกตามงบประมาณ

รายการ	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
ค่าหนังสือ	2,918,360.69	2,297,392.53	2,297,570.60
ค่าบริการวารสารต่างประเทศ	11,916,923.49	13,691,142.91	14,436,943.54
ค่าบริการวารสารและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	27,400,147.69	22,378,902.77	31,227,872.25
รวม	42,235,431.87	38,367,438.21	47,962,386.39

ตารางที่ 7 การจัดซื้อหนังสือและสื่อโสตทัศนวัสดุ จำแนกตามห้องสมุด

จัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อจัดซื้อหนังสือ จำแนกตามห้องสมุด ดังนี้

ห้องสมุดคณะ/สถาบัน	ปีงบประมาณ		
	2555	2556	2557
หอสมุดกลาง	815,718.80 (811 ชื้อ)	552,000.00 (711 ชื้อ)	632,753.25 (437 ชื้อ)
ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์	352,299.43 (262 ชื้อ)	300,000.00 (50 ชื้อ)	291,423.50 (87 ชื้อ)
ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี	454,113.60 (412 ชื้อ)	486,000.00 (418 ชื้อ)	434,623.35 (260 ชื้อ)
ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์	280,272.55 (142 ชื้อ)	315,000.00 (97 ชื้อ)	299,288.70 (243 ชื้อ)
ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	268,171.65 (141 ชื้อ)	194,000.00 (107 ชื้อ)	191,992.45 (66 ชื้อ)
ห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	125,552.61 (49 ชื้อ)	113,000.00 (49 ชื้อ)	106,154.80 (46 ชื้อ)
ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย	134,287.25 (69 ชื้อ)	105,000.00 (33 ชื้อ)	77,067.00 (43 ชื้อ)
ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม	125,885.95 (69 ชื้อ)	113,000.00 (64 ชื้อ)	67,321.00 (29 ชื้อ)
ห้องสมุดสถาบันโภชนาการ	281,194.80 (56 ชื้อ)	129,000.00 (33 ชื้อ)	167,484.65 (45 ชื้อ)
ห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา	80,864.05 (271 ชื้อ)	73,000.00 (22 ชื้อ)	23,129.00 (57 ชื้อ)
รวม	2,918,360.69 (2,282 ชื้อ)	2,380,000.00 (1,584 ชื้อ)	2,291,237.70 (1,313 ชื้อ)

ตารางที่ 8 การบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ภาษาต่างประเทศ

จัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อจัดซื้อวารสารฉบับพิมพ์ต่างประเทศ จำแนกตามห้องสมุด ดังนี้

ห้องสมุดคณะ/สถาบัน	ปีงบประมาณ		
	2555	2556	2557
หอสมุดกลาง	1,782,427.29 (99 ชื่อ)	1,900,498.49 (99 ชื่อ)	2,228,553.90 (99 ชื่อ)
ห้องสมุดคณะเทคนิคการแพทย์	1,407,712.06 (20 ชื่อ)	1,235,473.94 (20 ชื่อ)	1,566,135.38 (20 ชื่อ)
ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี	2,686,870.91 (87 ชื่อ)	2,660,507.30 (86 ชื่อ)	2,973,814.22 (86 ชื่อ)
ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์	1,989,193.14 (27 ชื่อ)	2,178,703.19 (26 ชื่อ)	2,473,721.41 (26 ชื่อ)
ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	2,644,554.77 (24 ชื่อ)	2,735,011.49 (24 ชื่อ)	3,236,272.59 (24 ชื่อ)
ห้องสมุดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	117,252.19 (8 ชื่อ)	121,903.77 (8 ชื่อ)	148,791.86 (8 ชื่อ)
ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย	336,018.13 (20 ชื่อ)	341,792.49 (20 ชื่อ)	412,638.27 (20 ชื่อ)
ห้องสมุดสถาบันวิจัยประชากรและสังคม	96,874.84 (7 ชื่อ)	141,304.57 (8 ชื่อ)	165,301.66 (8 ชื่อ)
ห้องสมุดสถาบันโภชนาการ	630,463.18 (13 ชื่อ)	648,262.51 (13 ชื่อ)	724,448.29 (13 ชื่อ)
ห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา	207,558.64 (11 ชื่อ)	210,426.80 (10 ชื่อ)	244,426.20 (10 ชื่อ)
รวม	11,884,308.54 (315 ชื่อ)	12,173,884.54 (314 ชื่อ)	14,174,103.78 (314 ชื่อ)

ตารางที่ 9 ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่บอกรับ (เงินรายได้มหาวิทยาลัย) และค่าใช้จ่ายต่อบทความ

ฐานข้อมูล	สถิติการใช้			Cost Per Use		
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
1. AAAS (Science Online / Science Signaling / Science Transactional Medicine)	41,896	42,992	19,809	12.69	12.94	29.44
2. Annual Reviews Consortium	42,151	21,460	6,590	4.22	8.89	28.94
3. ASM Journals	79,866	72,995	545	3.14	3.38	442.74
4. ASME eJournals	1,953	443	627	51.08	241.72	170.74
5. BMJ Journals Online & Best Practice	58,599	40,066	40,336	15.64	24.55	25.15
6. Cell Press (Cancer Cell, Cell, Immunity, Neuron, Cell Stem Cell)	12,536	13,955	12,188	42.82	39.40	47.81
7. CINAHL Plus with Full Text	201,451	194,147	238,918	1.66	2.80	2.27
8. Journal Citation Reports on Web (JCR)	73,488	120,938	41,106	6.19	4.08	12.71
9. JSTOR	84,556	29,557	45,037	1.03	3.98	1.92
10. LWW Total Complete Collection (Journals@Ovid)	165,807	157,601	86,029	25.63	28.21	55.79
11. MathSciNet	70,448	104,230	89,461	2.73	1.96	2.21
12. MICROMEDEX Collection (Toxicology/Drug/Disease)	17,396	27,828	107,011	63.61	41.88	10.89
13. Nature Medical Titles	153,993	191,733	100,696	15.32	13.24	24.87
14. Nature Science Collection						
15. OCLC–WorldCat Collection Analysis	–	–	–	–	–	–
16. Oxford Journal Complete Collection	187,261	176,875	74,642	2.67	3.00	7.19
17. ProQuest Nursing & Allied Health Source	–	126,854	64,668	–	1.05	2.12

ฐานข้อมูล		สถิติการใช้			Cost Per Use		
		ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
18.	SAGE Premier	64,303	98,139	56,495	18.76	12.95	24.06
19.	SciFinder Scholar	123,713	134,091	111,062	21.56	20.51	24.75
20.	Scopus	527,478	457,956	248,874	2.08	2.65	4.97
21.	Springer Images	6,767	4,991	74,436	40.70	58.20	3.80
22.	Springer Protocols	3,641	2,463	13,816	99.84	157.06	27.25
23.	Thieme eJournals Complete Collection	13,406	28,230	11,107	53.62	26.10	68.42
24.	Turn it in	-	-	-	-	-	-
25.	Wiley Cochrane Library	59,413	24,929	24,151	0.90	2.29	2.50
26.	Wiley Journals Online (19 Titles)	331,670	309,403	239,346	5.34	5.86	8.50
27.	Wiley/Blackwell Journals Full Collection						
28.	World Scientific Journals Collection	5,565	967	393	128.49	793.57	1,256.49

นอกจากนี้ยังมีฐานข้อมูลที่ได้รับการสนับสนุนจากส่วนงานต่างๆ ทั้งจากภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยการจัดการ

และภายนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทำให้ขณะนี้ มีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์สนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยรวมทั้งสิ้น 91 ฐานข้อมูล

การรับประกันคุณภาพ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับประกันคุณภาพการบริการสารสนเทศจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้ประกันคุณภาพเป็นรายบุคคล ในปีงบประมาณ 2557 อาทิ หนังสือ วิทยานิพนธ์ โสตทัศนวัสดุ ดังนี้

ตารางที่ 10 ทรัพยากรสารสนเทศที่ได้รับอภินันทนาการ จำแนกตามห้องสมุด

ห้องสมุด	หนังสือ		วิทยานิพนธ์		วารสาร		โสตทัศนวัสดุ		รวม (เล่ม)/ รายการ
	ไทย	ENG	ไทย	ENG	ไทย	ENG	ไทย	ENG	
หอสมุดกลาง	2,556	426	383	314	-	-	193	11	3,883
ห้องสมุดสถาบันพัฒนา สุขภาพอาเซียน	203	86	1	17	363	104	-	-	774
ห้องสมุดคณะสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรฯ	2,459	36	-	18	266	68	5	-	2,852
ห้องสมุดคณะเทคนิค การแพทย์	426	36	15	-	1151	78	44	2	1,752
ห้องสมุดสถาบัน โภชนาการ	35	19	-	90	60	30	-	-	234
ห้องสมุดสถาบันวิจัย ภาษาและวัฒนธรรม	114	20	57	25	114	30	-	-	356
ห้องสมุดสถาบันวิจัย ประชากรและสังคม	158	56	6	33	297	90	24	12	676
ห้องสมุดคณะเภสัช ศาสตร์	426	54	-	33	247	114	8	-	882
ห้องสมุดวิทยาลัย ราชสุดา	117	-	6	-	93	-	518	-	734
ห้องสมุดวิทยาเขต ราชวิถี	895	216	95	53	502	157	-	-	1,918
รวม	7,389	949	563	583	3,093	671	792	25	1,4061

คลังทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการ

จากแหล่งงบประมาณต่างๆ รวมทั้งงบประมาณสนับสนุนจากส่วนงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย ทำให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีทรัพยากรสารสนเทศเพื่อให้บริการหลากหลายรูปแบบ ได้แก่ สิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และโสตทัศนวัสดุ ปัจจุบันมีทรัพยากรสารสนเทศให้บริการทั้งระบบห้องสมุดในมหาวิทยาลัย ดังนี้

ตารางที่ 11 จำนวนหนังสือที่ให้บริการ จำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	ปี 2555 (รายการ)	ปี 2556 (รายการ)	ปี 2557 (รายการ)
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	90,849	176,138	255,867
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	52,481	151,614	297,401
สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	111,509	215,648	312,418
รวม	254,839	543,400	791,238

ตารางที่ 12 จำนวนหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บริการจำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	ปี 2555 (ชื่อ)	ปี 2556 (ชื่อ)	ปี 2557 (ชื่อ)
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	25,002	26,613	27,275
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	25,588	26,986	28,123
สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	20,250	23,654	21,855
รวม	36,261	38,170	42,421

ตารางที่ 13 จำนวนวารสารต่างประเทศ (ฉบับพิมพ์) ที่ให้บริการจำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	ปี 2555 (ชื่อ)	ปี 2556 (ชื่อ)	ปี 2557 (ชื่อ)
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	764	762	765
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	83	83	99
สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	104	103	187
รวม	951	948	1,051

ตารางที่ 14 จำนวนวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บริการจำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	ปี 2555 (ชื่อ)	ปี 2556 (ชื่อ)	ปี 2557 (ชื่อ)
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	8,799	9,699	18,529
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8,110	10,076	17,778
สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	18,969	19,951	26,044
รวม	35,878	39,726	55,768

ตารางที่ 15 จำนวนฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ให้บริการจำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	ปี 2555 (ชื่อ)	ปี 2556 (ชื่อ)	ปี 2557 (ชื่อ)
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	47	57	
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	42	46	
สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	31	34	
รวม	75	85	

การบริการวิชาการ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีนโยบายด้านการบริการสารสนเทศ ดังนี้

1. พัฒนาการให้บริการลักษณะ One Stop Service ให้สนองความต้องการของผู้ใช้ โดยมุ่งเน้นให้สามารถใช้บริการเดียวกันได้ทุกห้องสมุด และพัฒนาเครื่องมือการสืบค้นเพียงครั้งเดียวได้ทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท
2. พัฒนาการให้บริการสื่อโสตทัศนวัสดุและบริการสื่อมัลติมีเดีย ให้มีความทันสมัยผ่านบริการระบบเครือข่าย
3. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศอย่างคุ้มค่า ทั่วถึงทุกห้องสมุดโดยการจัดฝึกอบรมและแนะนำผู้ให้บริการให้สามารถสืบค้นข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงความต้องการและรวดเร็ว รวมทั้งให้มีบริการอบรมการใช้ห้องสมุดตามความต้องการผู้ใช้เฉพาะด้าน ไปตามคณะ ภาควิชา หรือหน่วยงาน
4. ปรับปรุง Webpage เพื่อให้ผู้ใช้ห้องสมุดดิจิทัล ค้นหาข้อมูลและเข้าถึงได้ง่าย และเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ
5. ให้บริการแก่ชุมชนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตและให้บริการแก่วิชาชีพที่เกี่ยวข้องในฐานะที่เป็นคลังความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ
6. นำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการไปปรับปรุงบริการ

บริการสารสนเทศประเภทต่างๆ ของห้องสมุด

1. บริการสืบค้นสารสนเทศ ได้แก่

1. การสืบค้นทรัพยากรห้องสมุดจากฐานข้อมูลระบบเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล (Mahidol University Library and Information Center Network หรือ MULINET)
2. บริการสืบค้นหนังสือ วารสาร และ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะออนไลน์ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยมหิดล (MUC-Net)
3. บริการวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ และดรรชนีวารสารภาษาไทย

2. บริการแนะนำการค้นสารสนเทศ

แนะนำและสอนวิธีค้นคว้าฐานข้อมูลและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ การใช้ดรรชนีช่วยค้น บรรณานุกรมและคู่มืออ้างอิงต่างๆ แนะนำวิธีการเขียนบรรณานุกรมเพื่อการอ้างอิง

3. บริการยืม – คืนทรัพยากรสารสนเทศ

บริการยืม-คืนหนังสือตำรา วิทยานิพนธ์ งานวิจัย ยกเว้นทรัพยากรที่ห้ามยืมออก เช่น หนังสืออ้างอิง วารสาร หนังสือพิมพ์และโสตทัศนวัสดุ ผู้ยืมเพียงแสดงบัตรสมาชิก ระบบเครือข่ายห้องสมุด มหาวิทยาลัยมหิดล (MULINET) สำหรับการรับบริการยืม-คืนได้จาก ห้องสมุดคณะ/สถาบันทุกแห่ง มีบริการ Mahidol Library Book Deliveryโดยหอสมุดฯ ให้ มีรถรับส่งหนังสือสำหรับ บริการยืม และส่งคืน หนังสือระหว่าง ห้องสมุดต่างๆ ในมหาวิทยาลัย ซึ่งผู้ใช้ไม่ต้องเดินทางไปยืม-คืนด้วยตัวเอง

4. บริการยืมระหว่างห้องสมุดและบริการสำเนาเอกสารด้วยระบบอัตโนมัติ (Electronic Document Delivery Service-EDDS)

ให้บริการยืมหนังสือจากห้องสมุดมหาวิทยาลัยต่างๆ ในประเทศ ขอยืมเอกสารหนังสือ บทความวารสาร หรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ จากห้องสมุดต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 ห้องสมุดได้เปิดให้บริการขอยืมเอกสารระหว่างห้องสมุดออนไลน์ ผู้รับบริการสามารถขอยืมเอกสารระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหิดล โดยได้รับเอกสารภายใน 3 ชั่วโมง

5. บริการวารสาร

บริการวารสารในสาขาวิชาต่างๆ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ปัจจุบันหอสมุดบอกรับเป็นสมาชิกวารสารอิเล็กทรอนิกส์จำนวนมาก ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถสืบค้นบทความที่ต้องการในวารสารอิเล็กทรอนิกส์ได้ผ่าน Web page ของหอสมุด ในส่วน Single Search เพียงครั้งเดียว จะได้เรื่องที่ต้องการจากวารสารหลายชื่อ

6. บริการดรรชนีและสาระสังเขป

ห้องสมุดจัดทำและจัดทำดรรชนีช่วยค้นบทความจากวารสารภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในสาขาวิชาต่างๆ ดรรชนี และสาระสังเขป ส่วนหนึ่งสืบค้นได้จากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

7. บริการสิ่งพิมพ์พิเศษ

บริการสิ่งพิมพ์ประเภทวิทยานิพนธ์ งานวิจัย หนังสือ หลักสูตรและสิ่งพิมพ์ มหาวิทยาลัยมหิดล จุลสาร ฯลฯ

8. บริการถ่ายสำเนาเอกสาร

บริการถ่ายสำเนาเอกสารแก่ผู้ใช้บริการ ตลอดเวลาเปิดทำการห้องสมุด

9. บริการโสตทัศนวัสดุทางการศึกษา

บริการใช้โสตทัศนวัสดุประเภทต่างๆ และบริการผลิตสื่อมัลติมีเดีย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

10. บริการเอกสารจดหมายเหตุมหาวิทยาลัย

บริการเอกสารจดหมายเหตุและโสตทัศนวัสดุ จดหมายเหตุของมหาวิทยาลัย

11. บริการนิทรรศการ

จัดนิทรรศการเสนอเรื่องราวข่าวสารที่อยู่ในความสนใจในช่วงเวลาต่างๆ ผลัดเปลี่ยนเป็นประจำ

ตารางที่ 16 สถิติการบริการสารสนเทศ

บริการ	หน่วยนับ	ปี 2557
สมาชิกห้องสมุด	คน	11,357
ผู้เข้าใช้บริการห้องสมุด	คน	542,290
จำนวนหนังสือที่มีการใช้	เล่ม	130,309
จำนวนหนังสือที่มีการยืม	เล่ม	107,033
บริการยืมระหว่างห้องสมุด		
- ขอยืม	เล่ม	3,638
- รับคืน	เล่ม	5,065

บริการ	หน่วยนับ	ปี 2557
บริการยืมระหว่างห้องสมุด		
- จำนวนที่ขอยืม		
-- ยืมฉบับจริง	เล่ม	125
-- ถ่ายเอกสาร	เรื่อง	125
- จำนวนที่ให้ยืม		
-- ยืมฉบับจริง	เล่ม	189
-- ถ่ายเอกสาร	เรื่อง	358
บริการหนังสือสำรอง	เล่ม	558
บริการวิทยานิพนธ์/ปริญญาานิพนธ์	เล่ม	20,165
บริการจัดแสดงหนังสือใหม่	ครั้ง / เล่ม	128 / 1,964
บริการขอเอกสารระหว่างห้องสมุดจากต่างประเทศ		
- SEAMIC	เรื่อง	196
- WHO	เรื่อง	138
- อื่นๆ	เรื่อง	-
จำนวนวารสารที่มีการใช้ภายในห้องสมุด	เล่ม	52,736
บริการจัดอบรมสืบค้นฐานข้อมูล วารสารอิเล็กทรอนิกส์	คน / เรื่อง	32 / 539
บริการแนะนำการ สืบค้นฐานข้อมูล วารสารอิเล็กทรอนิกส์	ครั้ง / คน	6,373 / 9,855
บริการแนะนำการ สืบค้นทรัพยากร ห้องสมุด OPAC	คน / เรื่อง	11,451 / 15,149
บริการสืบค้นฐานข้อมูล บรรณานุกรมที่เป็นสมาชิก	คน / เรื่อง	60 / 126
บริการรวบรวมบรรณานุกรมจากฐานข้อมูลห้องสมุด	คน / เรื่อง	60 / 126
บริการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดแก่นักศึกษา	ครั้ง / คน	95 / 1,575
บริการแนะนำการใช้ห้องสมุด	ครั้ง / คน	2 / 27
บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า	คน / เรื่อง	35,064 / 30,632
บริการห้องสัมมนากลุ่มย่อย	ครั้ง / คน	1,622 / 7,850
บริการ Internet	ครั้ง	7,912

บริการวิชาการแก่ชุมชน

โดยทั่วไปบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยสามารถเข้ามาใช้ห้องสมุดของมหาวิทยาลัยได้ทุกแห่ง โดยไม่มีค่าเช่าใช้ นอกจากนี้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ยังได้จัดให้มีบริการทางวิชาการ แก่สังคม อาทิ บริการสารนิเทศ และฝึกอบรม ให้ความรู้แก่บุคลากรจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้ง ภาครัฐและภาคเอกชน ให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด บริการสืบค้นสารนิเทศและรวบรวม บรรณานุกรม ติดต่อขอค้นสารนิเทศและขอสำเนาเอกสารจากต่างประเทศ จัดการอบรม และฝึกงาน ให้แก่นักศึกษา บรรณารักษ์ นักวิชาการเทคโนโลยีการศึกษาและเจ้าหน้าที่ห้องสมุด จากสถาบัน การศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ในปี 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นสถานฝึกปฏิบัติงานให้นักศึกษา ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศ นักศึกษาด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา ของมหาวิทยาลัย ต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

การฝึกงานนักศึกษา/บุคลากรจากหน่วยงานภายนอก

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	สถานภาพ	สถาบัน	จำนวน (คน)
1	2 กันยายน 2556 – 20 ธันวาคม 2556	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	นักศึกษา ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัย วลัยลักษณ์	2
2	7-25 ตุลาคม 2556	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	นักศึกษา ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	3
3	28 ตุลาคม 2556 – 24 กุมภาพันธ์ 2557	ฝึกประสบการณ์ เทคโนโลยีการศึกษา	นักศึกษา ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	3
4	4 พฤศจิกายน 2556 –28 กุมภาพันธ์ 2557	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	นักศึกษา ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	2
5	11 ธันวาคม 2556 – 14 กุมภาพันธ์ 2557	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์	นักศึกษา ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยบูรพา	1

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	สถานภาพ	สถาบัน	จำนวน (คน)
6	19 พฤษภาคม – 18 กรกฎาคม 2557	งานพิพิธภัณฑ์และ นิทรรศการ	นักศึกษา ปริญญาตรี	วิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล	2
7	19 พฤษภาคม – 31 กรกฎาคม 2557	ช่วยปฏิบัติงานเทคโนโลยี การศึกษา	นักศึกษา ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล รัตนโกสินทร์	4
8	15 กันยายน – 28 พฤศจิกายน 2557	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศศาสตร์	นักศึกษา ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยทักษิณ	4

การฝึกงานบุคลากรจากหน่วยงานภายใน

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	สถานภาพ	สถาบัน	จำนวน (คน)
1	14-31 ตุลาคม 2556	งานบริการ	นักเอก สารสนเทศ	ห้องสมุดคณะ เทคนิคการแพทย์	1
2	21, 30 ตุลาคม 2556	งานบริการ	ผู้ดูแลงาน ห้องสมุด	สถาบันแห่งชาติ เพื่อการพัฒนาเด็ก และครอบครัว	1
3	ตุลาคม-ธันวาคม 2556	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศ	บรรณารักษ์	หอสมุดและคลัง ความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล	1
4	ตุลาคม-ธันวาคม 2556	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศ	นักเอก สารสนเทศ	หอสมุดและคลัง ความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล	1
5	17 ธันวาคม 2556	MU Book Delivery	บรรณารักษ์	วิทยาลัยดุริยางค ศิลป์	1
6	13 กุมภาพันธ์ 2557	งานบริการยืม-คืน	บรรณารักษ์	หอสมุดและคลัง ความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล	3

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	สถานภาพ	สถาบัน	จำนวน (คน)
7	มีนาคม – เมษายน 57	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศ	บรรณารักษ์	มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขต กาญจนบุรี	1
8	25 สิงหาคม 2557	งานบริการ	บุคลากรใหม่	ศูนย์จิตตปัญญา ศึกษา	1
9	กันยายน– ธันวาคม 2557	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศ	บรรณารักษ์	หอสมุดและคลัง ความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล	1
10	กันยายน– ธันวาคม 2557	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บรรณารักษศาสตร์และ สารสนเทศ	ผู้ปฏิบัติงาน ห้องสมุด	หอสมุดและคลัง ความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล	3

จัดฝึกอบรมระยะสั้น ประชุม สัมมนาให้ผู้รับบริการจากในประเทศ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดฝึกอบรมระยะสั้น ประชุม สัมมนา บรรยายให้
ความรู้ เพื่อเผยแพร่ความก้าวหน้าทางวิชาการ ดังนี้

อบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อการค้นคว้าวิจัย (e-Databases 2013@Mahidol)		
สถานที่	ผู้เข้าอบรม	จำนวนผู้เข้า อบรม (คน)
ห้องสมุดคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	นักศึกษา	52
ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์	อาจารย์	13
ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี	บรรณารักษ์/นักเอกสารสนเทศ	23
ห้องสมุดสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย	บุคลากร	15
รวม		103

ฝึกอบรมการใช้โปรแกรม EndNote		
สถานที่	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	
	บุคคลภายใน	บุคคลภายนอก
วิทยาเขตกาญจนบุรี	210	
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา		15
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	39	
ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี	49	
สถาบันโภชนาการ	68	
รวม	366	15
	381	

อบรมการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์		
สถานที่	ผู้เข้าอบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)
หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	บุคลากร	4
	นักศึกษา	12
บัณฑิตวิทยาลัย	บุคลากร	16
คณะวิศวกรรมศาสตร์	นักศึกษา	65
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	นักศึกษา	25
รวม		122

นำชม/แนะนำการใช้ห้องสมุด		
วัน/เดือน/ปี	สถานภาพผู้เข้าชม/รับการแนะนำ	จำนวน (คน)
4 ตุลาคม 2556	นำชมและแนะนำการใช้ห้องสมุดแก่ นศ.ศศ.ม วิจัยประชากรและอนามัยเจริญพันธุ์และพฤติกรรมวิทยาเชิงประชากรและสังคม จากสถาบันวิจัยประชากรมหาวิทยาลัยมหิดล	17
26 ธันวาคม 2556	นำชมห้องสมุดแก่ นศ.และอาจารย์คณะวิทยาการสารสนเทศ จากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	110
7 มกราคม 2557	นำชมห้องสมุดแก่นศ.และอาจารย์ศศ.บ.สารสนเทศศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น	66

นำชม/แนะนำการใช้ห้องสมุด		
วัน/เดือน/ปี	สถานภาพผู้เข้าชม/รับการแนะนำ	จำนวน (คน)
5 กุมภาพันธ์ 2557	นำชมห้องสมุดแก่นศ.และอาจารย์ศศ.บ.คณะศิลปศึกษาจากสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	67
18 กรกฎาคม 2557	นำชมห้องสมุดแก่บุคลากรฝ่ายบริการ จากสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	41
5 สิงหาคม 2557	นำชมห้องสมุดแก่นศ.ศศ.ม.ภาษาศาสตร์ประยุกต์ (นานาชาติ) จากคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	10
19 กันยายน 2557	นำชมห้องสมุดแก่บุคลากร งานวิทยบริการและห้องสมุด จากวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร	11
รวม		322

จัดฝึกอบรมระยะสั้น ประชุม สัมมนาให้ผู้รับบริการจากต่างประเทศ

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	สถานที่	จำนวน (คน)
1	17 ตุลาคม 2556	นำชมห้องสมุดแก่บรรณารักษ์จาก Philippines Association of Academic & Research Librarians	หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล	10
2	17 ตุลาคม 2556	นำชมห้องสมุดแก่ผู้เข้าอบรมด้านห้องสมุดและการจัดการสารสนเทศ สำหรับบรรณารักษ์ในสถาบันการศึกษาและองค์การสิทธิมนุษยชนฯ จากสถาบันราชุลวเลนเบิร์ก	หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล	20
3	8 เมษายน 2557	นำชมห้องสมุดแก่บุคลากรทางการแพทย์ และสาธารณสุขจาก บังคลาเทศ	หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล	13
รวม				43

ความร่วมมือทางวิชาการในประเทศและต่างประเทศ

ความร่วมมือระหว่างห้องสมุดเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทุกห้องสมุดเห็นความสำคัญเพราะความจำกัดของงบประมาณ ความร่วมมือมีทั้งในระดับภายในมหาวิทยาลัย ระหว่างมหาวิทยาลัยในประเทศ และระหว่างมหาวิทยาลัยหรือองค์กรระหว่างประเทศ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัย มหิดล มีความร่วมมือระหว่างห้องสมุดทุกระดับ

ด้านความร่วมมือกับองค์กรในประเทศ

หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา มาอย่างต่อเนื่อง บุคลากรของห้องสมุดเข้าร่วมเป็นคณะทำงานฝ่ายต่างๆ 6 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ฝ่ายวารสารและเอกสาร ฝ่ายบริการสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษา คณะทำงานดังกล่าวมีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาาร่วมกันอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง

นอกจากนี้ยังมีความร่วมมือกับภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่างๆ ในการรับฝึกอบรมนิสิต นักศึกษา ตลอดจนเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน ในปีการศึกษา 2557 หอสมุดฯ ได้จัดอบรมและฝึกปฏิบัติงานให้แก่นิสิตนักศึกษาดังกล่าว 11 ราย จากมหาวิทยาลัย 4 แห่ง

ความร่วมมือกับเครือข่ายความร่วมมือพัฒนาห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีผลลัพธ์ในการสร้างแหล่งเรียนรู้ในภาพรวมของประเทศ โดยหอสมุดฯ เข้าร่วมทำงานในคณะกรรมการ 3 คณะ ได้แก่

- หัวหน้างานวิเคราะห์ทรัพยากร เป็นคณะทำงานพัฒนาฐานข้อมูลสหบรรณานุกรมห้องสมุดมหาวิทยาลัย/สถาบัน (Union Catalog)
- ผู้อำนวยการหอสมุดฯ เป็นประธานคณะทำงานพิจารณาการยอมรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (Reference Database)
- หอสมุดฯ จัดทำข้อมูล e-thesis และบทความวารสารเข้าร่วมในโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Collection) ปี 2557 จำนวน 1,200 เรื่อง

ด้านความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศ

ความร่วมมือกับ WHO/SEARO Library (World Health Organization/ South East Asean Region) มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลและสิ่งพิมพ์ อยู่เป็นประจำ ตลอดจนจัดฝึกอบรมระยะสั้นให้แก่บรรณารักษ์และปฏิบัติงานในห้องสมุดของประเทศสมาชิกเป็นครั้งคราว มีบรรณารักษ์จากห้องสมุดประเทศต่างๆ มาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานอย่างต่อเนื่อง

SEAMIC (South East Asian Medical Information Center) ประเทศญี่ปุ่น ร่วมมือในการให้บริการบทความวารสารที่ไม่มีในประเทศ หอสมุดและคลังความรู้จัดให้มีบริการนี้มากกว่า 20 ปี

AUNILO (AUN Inter - Library Online) เป็นความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยในเครือข่าย Asean University Network โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในเครือข่ายร่วมกัน แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนพัฒนาบุคลากรห้องสมุดร่วมกัน โดยผู้อำนวยการของห้องสมุดมหาวิทยาลัยในเครือข่ายเข้าร่วมประชุมปีละครั้ง

ภาพกิจกรรม

เยี่ยมชมหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่ 16 มกราคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 3 และคณาจารย์ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ม.ขอนแก่น ในโอกาสเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานการบริหารจัดการห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ และการให้บริการเพื่อส่งเสริมการใช้บริการและการเรียนรู้





วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณะผู้เข้าศึกษาดูงานจาก คณะศิลปวิจิตร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม จำนวน 52 ราย เข้าศึกษาดูงานด้านการบริการ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ หอพระราชประวัติสมเด็จพระบรมราชชนก หอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัย มหิดล



วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณะผู้เข้าศึกษาดูงานจาก คณะศิลปศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ กระทรวงวัฒนธรรม จำนวน 67 ราย เข้าศึกษาดูงานด้านการบริการ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้แก่ นักศึกษา ได้บรรลุตามวัตถุประสงค์รายวิชาสารนิเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า (Information for Study Skill and Research)



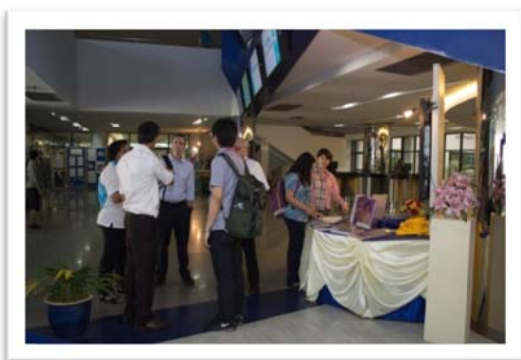
วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณะผู้เข้าศึกษาดูงานจาก นักศึกษา และอาจารย์ กลุ่มวิชาการสารสนเทศศึกษา ชั้นปีที่ 3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จ.นครราชสีมา เข้าศึกษาดูงานด้านการบริการ ด้านทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 8 เมษายน 2557 คณะผู้บริหารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับผู้เยี่ยมชมหอสมุดฯ จาก คณะสาธารณสุขศาสตร์ ม.มหิดล โดยอาจารย์ ดร.สุวิสา มหาสันตนะ ได้นำคณะผู้เยี่ยมชม ซึ่งเป็นบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข จากประเทศบังคลาเทศ จำนวน 10 ท่าน พร้อมผู้ประสานงาน จำนวน 2 ท่าน เยี่ยมชมหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล และหอพระราชประวัติ ณ ศูนย์การเรียนรู้มหิดล



วันที่ 9 เมษายน 2557 คณะผู้บริหารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับผู้เยี่ยมชมหอสมุดฯ ซึ่งเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต่างชาติ จาก คณะสาธารณสุขศาสตร์ ม.มหิดล เข้าเยี่ยมชมหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล และหอพระราชประวัติ ณ ศูนย์การเรียนรู้มหิดล





วันที่ 21 กรกฎาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ จากคณะสาธารณสุขศาสตร์ ม.มหิดล นำนักศึกษาในระดับปริญญาโท หลักสูตร สาธารณสุขศาสตร์มหาบัณฑิต (หลักสูตรไทยและนานาชาติ) ประจำปีการศึกษา 2557 จำนวน 48 คน เข้าเยี่ยมชมหอสมุดฯ เพื่อให้นักศึกษาใหม่ได้เรียนรู้และทราบถึงการให้บริการของหอสมุดฯ



วันที่ 25 กรกฎาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณะผู้เข้าศึกษาในงานในโครงการวิจัย เรื่อง "โครงการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่เพื่อการพัฒนาสังคม" นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นักรบ ระวังการณ์ อาจารย์ภาควิชาศึกษาศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล เข้าศึกษาดูงานด้านเทคโนโลยีการศึกษา และเยี่ยมชมหอสมุดและคลังความรู้





วันที่ 6 สิงหาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณะนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ จากสถาบันพัฒนาการสาธารณสุขอาเซียน นำนักศึกษาหลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาดบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) ประจำปีการศึกษา 2557-2558 จำนวน 20 คน และหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการสนเทศ เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานการบริการของหอสมุดและคลังความรู้ ในการสืบค้นข้อมูลต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ณ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 25 สิงหาคม 2557 คณะนักศึกษาจาก Kyushu University ประเทศญี่ปุ่นที่เดินทางมาร่วมกิจกรรม Short – term Student Exchange Program ประจำปี 2557 ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ระหว่างวันที่ 24 สิงหาคม – 6 กันยายน 2557 เข้าเยี่ยมชมหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการต่างๆ อันเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง



วันที่ 12 กันยายน 2557 คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จากหอสมุด จดหมายเหตุ และพิพิธภัณฑ์ (หจพ.) ธนาคารแห่งประเทศไทย นำโดย นางสาวประภากร วรรณกนก ผู้อำนวยการหอสมุดจดหมายเหตุ และพิพิธภัณฑ์ เข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านการดำเนินงานของหอสมุดฯ ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

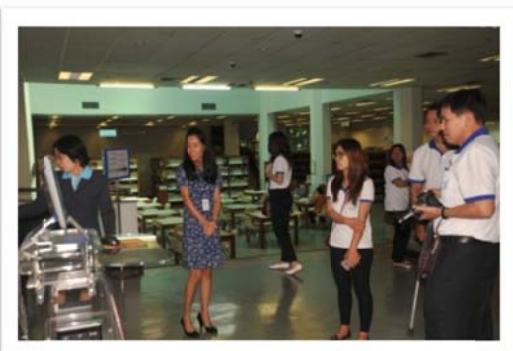




วันที่ 19 กันยายน 2557 คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับ ศาสตราจารย์ นพ.บรรจง มไหสวริยะ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ม.มหิดล ในโอกาสนำคณะผู้เข้าอบรมหลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาคณะ รุ่นที่ 6 สถาบันธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย สถาบันคลังสมองของชาติ จำนวน 40 คน เข้าแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเยี่ยมชม หอสมุดและคลังความรู้ จากนั้น คณะผู้เข้าศึกษาดูงาน ได้เยี่ยมชม หอพระราชประวัติสมเด็จพระบรมราชชนก และหอเกียรติยศแห่งมหาวิทยาลัยมหิดล ณ ศูนย์การเรียนรู้มหิดลด้วย



วันที่ 19 กันยายน 2557 คณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับคณะผู้เข้าศึกษาดูงานจาก งานวิทยบริการและห้องสมุด วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร จำนวน 11 คน เยี่ยมชมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานหอสมุดและคลังความรู้



วันที่ 21 พฤศจิกายน 2557 ผู้บริหารและบุคลากร หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับหน่วยงานเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวจาก 26 สถาบัน จำนวน 80 คน ในโอกาสศึกษาดูงาน กิจกรรมห้องสมุดใส่ใจสิ่งแวดล้อม และงานด้านมหาวิทยาลัยสีเขียว ของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็น กิจกรรมศึกษาดูงานองค์กรสีเขียว ในการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การบริหารจัดการข้อมูลเพื่อก้าวสู่ การเป็นห้องสมุดสีเขียว จัดขึ้นระหว่างวันที่ 20-21 พฤศจิกายน 2557 จัดโดย สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในฐานะผู้ประสานงานความร่วมมือทางวิชาการด้านการพัฒนาเครือข่าย ห้องสมุดสีเขียว





ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

วันที่ 8 มกราคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 5 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "คุณธรรมนำชีวิต เมตตาธรรมนำสันติสุข" โดย พระภาณุ จิตตะทันโต วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ณ ลานสนามหญ้าด้านข้างอาคารหอสมุดและคลังความรู้



วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 6 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "คนถึงธรรมะ ธรรมะถึงคน" โดย พระธรรมวิทย์กร วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ณ ลานสนามหญ้าด้านข้างอาคารหอสมุดและคลังความรู้



วันที่ 5 มีนาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 7 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "สร้างศรัทธา เพิ่มคุณค่าความเป็นมนุษย์" โดย พระธรรมวิฑูรย์กร วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ณ ลานสนามหญ้าด้านข้างอาคารหอสมุดและคลังความรู้





วันที่ 1 เมษายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม Happy Tips Happy Talk : สานต่อความรู้ ส่งต่อความสุข ในหัวข้อกิจกรรม "เหรียญโปรยทาน งานบุญงานบวช" วิทยากรโดย นางสาวประมวล คำมาก หัวหน้าห้องสมุดวิทยาลัยราชสุดา ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นหนึ่งในโครงการ Happy Day Happy Hours : แสบปี่ดีดี แสบปี่วันจันทร์ ภายใต้โครงการความรู้สร้างสุข (Happy with Knowledge) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีเวทีในการแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และสร้างบรรยากาศแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ ลานโถงกลาง ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 2 เมษายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 8 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "ธรรมสามัคคี นำวิถีความสำเร็จ" โดย พระธรรม

วิทยากร วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ณ ห้องโถง ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 11 เมษายน 2557 บุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกันสร้างพระพุทธรูป และรดน้ำขอพรผู้บริหารหอสมุดฯ เพื่อความเป็นศิริมงคล เนื่องในวาระดีปีใหม่ไทย ในเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2557 ณ ลานโถง ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้



วันที่ 7 พฤษภาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 9 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "เปลี่ยนความท้อแท้ ให้ธรรมะแก้เป็นกำลังใจ" โดย พระธรรมวิฑูรย์ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ณ ห้องโถง ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 1 มิถุนายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการศิลปวัฒนธรรม : ไหว้พระ 9 วัด ร่วมกับ ชมรม. โดยนำบุคลากรและครอบครัว จำนวน 80 คน ร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทย โดย รถเมล์ท่องเที่ยว จำนวน 3 คัน ภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อ่างทอง





วันที่ 4 มิถุนายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 10 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "คิดบวกเพิ่มทุน เติมนุญด้วยธรรมะ" โดย พระธรรมวิทยากร วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ณ ห้องโถง ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 2 กรกฎาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 11 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "เป็นสุขทุกขณะจิต ชีวิตไม่ติดลบ" โดย พระธรรมวิทยากร วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ณ ห้องโถง ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 11 กรกฎาคม 2557 คณะกรรมการศิลปวัฒนธรรมหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ได้จัดโครงการทอดผ้าป่าร่วมสมทบทุนสร้างพระเจดีย์ “พระธาตุโพธิ์ทอง” และ อาคารแสดงพระบรมสารีริกธาตุ ณ ธรรมสถานบ้านโพธิ์ทอง ต.จรเข้สามพัน อ.อุ้มทอง จ.สุพรรณบุรี เพื่อเป็นการร่วมทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา หลักธรรมคำสอน ศาสนสถาน และการรักษาศิลปวัฒนธรรมที่ดั่งามของท้องถิ่น และเป็นโอกาสที่จะส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับของหอสมุดและคลังความรู้ ได้มีโอกาสเข้าวัด ทำบุญไหว้พระที่คนไทยส่วนหนึ่งนิยมปฏิบัติเพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ชีวิต และครั้งนี้ได้มีกิจกรรมการบริจาคหนังสือให้แก่วัด 2 แห่ง และโรงเรียนประถมศึกษา 1 แห่ง ได้แก่ ธรรมสถานบ้านโพธิ์ทอง วัดเขาถ้ำเสือ และโรงเรียนบ้านบ่อคู





วันที่ 28 กรกฎาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม Happy Tips Happy Talk : สานต่อความรู้ ส่งต่อความสุข ในหัวข้อกิจกรรม "ร้อยมาลัย" วิทยากรโดย นางกัญญา วิมลนันทพงศ์ งานวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นหนึ่งในโครงการ Happy Day Happy Hours : แสพปี่ดีดี แสพปี่วันจันทร์ ภายใต้โครงการความรู้สร้างสุข (Happy with Knowledge) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีเวทีในการแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และสร้างบรรยากาศแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ ลานโถงกลาง ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 8 สิงหาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดพิธีทำบุญเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาหอสมุดและคลังความรู้ ประกอบด้วย พิธีสงฆ์ ตักบาตรอาหารแห้ง พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์ ถวายภัตตาหารเพลแก่พระสงฆ์ จำนวน 9 รูป โดยมีคณะผู้บริหาร บุคลากร และคณะผู้แทนจากหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมในพิธี ซึ่งในปีนี้ หอสมุดและคลังความรู้ ได้รับกระเช้าหนังสือจากหน่วยงานต่างๆ นำมามอบเพื่อแสดงความยินดีแทนกระเช้าดอกไม้ เพื่อนำไปจัดกิจกรรมในโครงการรัก

การอ่านสร้างการเรียนรู้ ให้กับโรงเรียนในเขตชุมชนศาลายา จากนั้น เป็นการบรรยายธรรมะ พังธรรมเทศนา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาธรรมะ ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" หัวข้อธรรมบรรยาย "ธรรมะอภิบาล งานได้ผล คนเป็นสุข" โดย พระธรรมวิทยากร วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานและดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข ณ ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 1 ตุลาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 14 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "สร้างฐานชีวิตด้วยปัญญา สร้างศรัทธาด้วยความดี" บรรยายธรรมะโดย พระอาจารย์อุดม สุทธิโม พระธรรมวิทยากรฝ่ายกัมมฐาน วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก ณ ห้องโถง ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคาร หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 5 พฤศจิกายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 15 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "การทำงาน คือการปฏิบัติธรรม" บรรยายธรรมะโดย พระมหาเด่นศักดิ์ รักภักดี (สุขมาโล ภิกขุ) วัดเทพศิลา ณ ห้องโถง ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคาร หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 3 ธันวาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดโครงการความรู้สร้างสุข (Happy with knowledge) เพื่อส่งเสริมความสุขด้านจิตวิญญาณ (Happy Soul) ในรายการ "Format จิต Delete อารมณ์" ครั้งที่ 15 ในหัวข้อธรรมบรรยาย เรื่อง "ศิลปกรรมแห่งการครองชีวิต" บรรยายธรรมะ โดย พระเคนศรี สีสั่งวโร วัดพระราม 9 กาญจนาภิเษก ณ ห้องโถง ลานกิจกรรม ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 คณะผู้บริหารและบุคลากร หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมพิธีวางพานพุ่มถวายสักการะพระบรมรูป สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก เนื่องในโอกาส 45 ปี วันพระราชทานนามมหาวิทยาลัยมหิดล พิธีเปิดนิทรรศการวิชาการ ณ บริเวณโถง ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี ปาฐกถาเกียรติยศ ศาสตราจารย์นายแพทย์ชัชวาล โอสถานนท์ ครั้งที่ 8 พิธีมอบรางวัลและเชิดชูเกียรติ รางวัลข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานมหาวิทยาลัยดีเด่น รางวัลแม่ดีบุคลากรเด่น รางวัลบุคคลต้นแบบ (MU Brand Ambassador) ณ ห้องบรรยาย ศาสตราจารย์นายแพทย์ชัชวาล โอสถานนท์ สำนักงานอธิการบดี ปิดท้ายด้วยพิธีเปิดการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ณ สนามฟุตบอล 1 มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา





วันที่ 2 มิถุนายน หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม Happy Tips Happy Talk : สานต่อความรู้ ส่งต่อความสุข ในหัวข้อกิจกรรม "นกฮูกแสนรัก" วิทยากรโดย นางสาวจิรวรรณ นารีเลิศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นหนึ่งในโครงการ Happy Day Happy Hours : แสปปี้ดีดี แสปปี้วันจันทร์ ภายใต้โครงการความรู้สร้างสุข (Happy with Knowledge) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีเวทีในการแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และสร้างบรรยากาศแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ ลานโถงกลาง ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 25 มิถุนายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม ส่งต่อความรู้ ครั้งที่ 1/2557 ในโครงการการจัดการความรู้ โดย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากบุคลากร ณ ห้องประชุม ชั้น 2 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 24 กันยายน 2557 นางสาวฉวีวรรณ สวัสดิ์ ผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้ คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะ เนื่องใน “วันมหิดล” เพื่อรำลึกถึงวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก พระบิดาแห่งการแพทย์แผนปัจจุบันและการสาธารณสุขของไทย ณ ลานพระราชานุสาวรีย์ อาคารศูนย์การเรียนรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และลานพระราชานุสาวรีย์สมเด็จพระบรมราชชนก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ม.มหิดล



วันที่ 24 กันยายน 2557 หอจดหมายเหตุและพิพิธภัณฑ์มหาวิทยาลัยมหิดล จัดพิธีมอบรางวัลและพิธีเปิดนิทรรศการ "MU Story" โดยได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์อาทิตย์ อังกานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ กล่าวเปิดงานและมอบรางวัลแก่ผู้ที่ได้รับรางวัลประเภทภาพเก่าทรงคุณค่า และประเภทภาพหน้าจดจำ จำนวน 13 รางวัล ณ ห้องนิทรรศการ หอจดหมายเหตุฯ ชั้น 1 ศูนย์การเรียนรู้มหิดล



วันที่ 29 กันยายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้จัดงานมุทิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2557 ณ ลานโถง ชั้น 3 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล โดย นางสาวฉวีวรรณ สวัสดิ์ เป็นประธานเปิดงานและกล่าวขอบคุณผู้เกษียณทุกท่าน ที่ได้อุทิศตนทำงานเพื่อองค์กรมาโดยตลอด สำหรับในปีนี้มีผู้เกษียณอายุราชการ ทั้งหมด 3 ท่าน ดังนี้ นางกิ่งแก้ว อ่วมศรี นางสาวเทพิน จิรคุณเดชะ และนางสาวศรีเพ็ญ คำศิริ โดยมีผู้เข้าร่วมงานจากหอสมุดคณะ สถาบันต่างๆ ด้วย ซึ่งบรรยากาศในงานเต็มไปด้วยความอบอุ่นและซาบซึ้งใจ





วันที่ 22 ตุลาคม 2557 ผู้บริหารและบุคลากรหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมทำกิจกรรม 5 ส. ดาดฟ้าอาคารหอสมุดและคลังความรู้ โดยจัดแต่งต้นไม้ ปรับพรวนดินและทำความสะอาดพื้นดาดฟ้า ซึ่งหอสมุดฯ ได้จัดทำโครงการห้องสมุดใส่ใจสิ่งแวดล้อม และมีโครงการย่อยจัดกิจกรรมเพื่อสนองตอบนโยบาย Eco University หลายโครงการ โครงการดาดฟ้าสีเขียวเป็นโครงการย่อยโครงการหนึ่งซึ่งเป็นความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อช่วยลดอุณหภูมิภายในอาคาร



วันที่ 3 ธันวาคม 2557 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมพิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการ พนักงานที่ดี และเป็นพลังของแผ่นดิน ประจำปี 2557 เนื่องในวโรกาสมหามงคลที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษา 87 พรรษา 5 ธันวาคม 2557 เพื่อแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ โดยมี ศาสตราจารย์ แพทย์หญิง สุวรรณา เรืองกาญจนเศรษฐ์ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณาจารย์

และเจ้าหน้าที่ ร่วมในพิธี ณ โถงพระราชานุสาวรีย์ สมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ชั้น 1 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา



วันที่ 18 ธันวาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล เข้าร่วม มหกรรมคุณภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล : Mahidol Quality Fair 2014 ณ ห้องประชุมชั้น 3 ศูนย์การเรียนรู้มหาวิทยาลัยมหิดล มีบุคลากรร่วมส่งโปสเตอร์ กว่า 5 เรื่อง



บริการวิชาการ

วันที่ 11 มกราคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมจัดซุ้มกิจกรรมในงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2557 ภายใต้ชื่องาน "เด็กไทย ปัญญาของแผ่นดิน : เติมความคิด ติดความรู้ จุดประกายฝัน คิดสร้างสรรค์" จัดโดย สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว มหาวิทยาลัย

มหิดล ซึ่งบรรยากาศภายในงานเต็มไปด้วยความสนุกสนาน เด็กที่มาร่วมงานได้ทั้งประโยชน์ สารความรู้ และของรางวัลมากมาย



วันที่ 15 ตุลาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ให้การต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557 จากวิทยาลัยราชสุดา เข้าศึกษาดูงานบริการและช่วยแนะนำการใช้ห้องสมุด จำนวน 87 คน พร้อมล่ามภาษามือ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และทราบกฎระเบียบของห้องสมุด ณ อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 28 เมษายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม Happy D.I.Y. : ทำได้ง่าย ใช้ได้จริง ในหัวข้อกิจกรรม "พับกระดาษแบบ ORIGAMI " วิทยากรโดย นายนฤต เลิศอุตสาหกุล (คุณเต้าหู้) ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นหนึ่งในโครงการ Happy Day Happy Hours : แสพปี่ดีดี แสพปี่วันจันทร์ ภายใต้โครงการความรู้สร้างสุข (Happy with Knowledge) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีเวทีในการแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และสร้างบรรยากาศแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ ลานโถงกลาง ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 30 มิถุนายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดกิจกรรม Happy D.I.Y. : ทำได้ง่าย ใช้ได้จริง ในหัวข้อกิจกรรม "สมุดทำมือเล่มเดียวในโลก " วิทยากรโดย นายนฤต เลิศอุตสาหกุล (คุณเต้าหู้) ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นหนึ่งในโครงการ Happy Day Happy Hours : แสพปี่ดีดี แสพปี่วันจันทร์ ภายใต้โครงการความรู้สร้างสุข (Happy with Knowledge) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีเวทีในการแสดงออกถึงความคิดสร้างสรรค์ และสร้างบรรยากาศแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ ลานโถงกลาง ชั้น 1 อาคารหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล





วันที่ 5 สิงหาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสืบค้นสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์” ให้แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยากร โดย นายศิริชีพ ขอนดอก บรรณารักษ์ ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น 3 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล



วันที่ 27 ตุลาคม 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดงาน "มหิดลบู๊คแฟร์ ครั้งที่ 20" โดยได้รับเกียรติจาก รองศาสตราจารย์นายแพทย์อาทิตย์ อังกานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ ม.มหิดล เป็นประธานกล่าวเปิดงาน ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 27-31 ตุลาคม 2557 ณ บริเวณอาคารหอสมุดและคลังความรู้ ภายในงานมีการจำหน่ายหนังสือ สื่อการศึกษาจากสำนักพิมพ์ชั้นนำ และกิจกรรมเสวนากับนักเขียน โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมงานในครั้งนี้เป็นจำนวนมาก





วันที่ 11-13 พฤศจิกายน 2557 หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดมหกรรม e-Database2014@Mahidol ซึ่งเป็นกิจกรรมแนะนำการใช้ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ให้กับ นักศึกษา อาจารย์ นักวิจัย และ บุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ณ ห้องสมุดคณะ/สถาบัน/วิทยาลัย ตามวิทยาเขตต่างๆ ได้แก่ ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์ ห้องสมุดวิทยาเขตราชวิถี และ ห้องสมุดสถาบันภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย



วันที่ 11 ธันวาคม 2557 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ร่วมกับ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล จัดฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนบทความตีพิมพ์ในวารสารต่างประเทศ” ณ ห้องประชุมประชาสังคมอุดมพัฒน์ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม ม.มหิดล มีผู้เข้าร่วมฟังบรรยายจากสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ กว่า 10 แห่ง จำนวนทั้งสิ้น 205 คน โดยได้รับเกียรติจาก ศ.นพ.ประสิทธิ์ ผลิตผลการพิมพ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย ม.มหิดล กล่าวเปิดงาน และแบ่งปันประสบการณ์ และมีวิทยากรจากสำนักพิมพ์ Elsevier ที่มีประสบการณ์ในการบรรณาธิกรณบทความที่จะลงพิมพ์ในวารสารต่างประเทศมาบรรยายให้ความรู้

